



**HOTĂRÂRE NR. 3/2018 PRIVIND APROBAREA RAPORTULUI PE ANUL 2017 AL
CONSILIULUI DIRECTOR, APROBAREA RAPORTULUI COMISIEI DE CENZORI
LA 31.12.2017, APROBAREA SITUAȚIILOR FINANCIARE ALE ASOCIAȚIEI DE
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ JUDEȚUL SATU MARE PENTRU
EXERCITIUL FINANCIAR ÎNCHEIAT LA 31.12.2017 ȘI APROBAREA
DESCĂRCĂRII DE GESTIUNE A CONSILIULUI DIRECTOR ȘI A CELUI CARE
EXERCITĂ MANAGEMENTUL ASOCIAȚIEI**

Adunarea Generală a Asociațiilor,

Având în vedere:

- prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1969/2007 privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare,
- Raportul pe anul 2017 al Consiliului Director,
- Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2017,
- Raportul Comisiei de cenzori de verificare și certificare a conducerii evidenței contabile și întocmirea bilanțului contabil și a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2017,
- prevederile art. 21 alin. (2) lit. h) din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 19 alin. (2) pct. c) și ale art. 20 alin. (9) din Statutul Asociației,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Raportul pe anul 2017 al Consiliului Director, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Raportul Comisiei de cenzori de verificare și certificare a conducerii evidenței contabile și întocmirea bilanțului contabil și a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2017, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare



Art. 3. Se aprobă Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2017, conform Anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se acordă mandat Președintelui Asociației, Dl. Pataki Csaba, să semneze în numele și pe seama membrilor asociați, Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2017.

Art. 5. Se aprobă descărcarea de gestiune a Consiliului Director și a Aparatului tehnic (de specialitate) al Asociației de Dezvoltarea Intercomunitară Județul Satu Mare.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire se împuternicește Președintele Asociației și Aparatul tehnic (de specialitate) al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, pentru îndeplinirea procedurii prevăzută la art. 20 alin. (12) din Statutul Asociației.

Satu Mare, la 26.04.2018.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PATAKI Csaba



SECRETAR DE ȘEDINȚĂ,
LENGYEL Ștefan



Anexa 1 la Hotărâre nr. 3/2018

RAPORT AL CONSILIULUI DIRECTOR PENTRU PERIOADA 01.01.2017-31.12.2017.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare a fost constituită în baza Actului Constitutiv și al Statutului Asociației votate de către membrii fondatori în ședința Adunării Generale a Asociației din data de 26 noiembrie 2014. Asociația a fost înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor pe data de 6 ianuarie 2015, iar Certificatul de înregistrare fiscală a fost emis pe data de 23 ianuarie 2015. Asociația a început să funcționeze efectiv începând cu luna februarie a anului 2015.

Pe parcursul anului 2017 au avut loc o ședință al Adunării Generale a Asociației, ocazie cu care au fost votate un număr de 5 hotărâri privind: aprobarea Proiectului programelor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru anul 2017, aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru anul 2017, aprobarea Raportului pe anul 2016 al Consiliului Director, aprobarea Raportului Comisiei de Cenzori la 31.12.2016, aprobarea Situațiilor financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2016 și aprobarea descărcării de gestiune a Consiliului Director și a celui care exercită managementul Asociației aprobarea privind revocarea din funcția de membru al Consiliului Director și vice-președinte al Asociației a Domnului Zoldeși Antonius Emil și alegerea unui nou membru al Consiliului Director și vice-președinte al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, aprobarea privind revocarea din funcția de membru al comisiei de cenzori a Domnului Silaghi Claudiu Florian și numirea unui nou membru al comisiei de cenzori a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare .

În vederea desfășurării în bune condiții a activității Asociației personalul aparatului de specialitate a cuprins în anul 2017 astfel 1 director executiv, 2 consilieri manageri de proiect și 1 economist. Ca urmare intrării în concediu de îngrijire a copilului a directorului executiv, începând cu luna august 2017 și revenirea din concediu de creștere a copilului a unui consilier manager de proiect, Asociația a funcționat cu un număr de 3 angajați.



Referitor la activitatea desfășurată de către Asociație în perioada de referință pentru raport menționăm ca principale activități următoarele:

- Activități administrative constând în:
 - Organizarea procedurilor de achiziții pentru buna desfășurare a activității Asociației;
 - Organizarea ședințelor AGA și ale Consiliului Director;
- Activități de informare/consultanță constând în:
 - Buletine informative lunare
 - Vizite pe teren la asociați și informări personalizate
 - Răspunsuri la solicitări de informații
 - Organizarea de sesiuni de informare
 - Participare la sesiuni de informare pe plan local
 - Solicitări de informații/observații la ghiduri lansate spre consultare publică
 - Actualizare constantă a paginii de internet;
- Implementarea proiectelor Asociației:
 - "Procure-Creating a good local economy" finanțat prin Programul URBACT III;
 - "Effectiveness of Policy Instruments for Cross-Border Advancement in Heritage (EPICAH)" finanțat prin Programul de cooperare interregională Interreg Europe ;
- Alte activități conform Statutului Asociației constând în:
 - Actualizare portofoliu de proiecte la nivel de județ pentru perioada 2014-2020.

Activitatea exercițiului în perioada 01.01.2017-31.12.2017 se concretizează în:

I. VENITURI TOTALE:	876.632,01 RON din care:
Venituri din excedent 2016	382.436,22 RON
Venituri din contribuții 2015, 2016 și 2017	399.481,60 RON
Venituri din proiecte	75.181,96 RON
II. CHELTUIELI TOTALE:	312.696,54 RON, din care:
Cheltuieli materiale	11.366,71 RON
Cheltuieli cu personalul	216.076,00 RON



Cheltuieli generale	13.366,23 RON
Cheltuieli de prefinanțare și confinanțare a proiectelor	0 RON
Cheltuieli cu proiecte	71.887,6 RON
Cheltuieli din fond de rezervă pentru proiecte de interes comun	0 RON

Menționăm că până la finalizarea perioadei de referință s-a înregistrat un minus în realizarea veniturilor din cotizații în valoare de 126.078,40 lei aferente cotizației pe anul 2015 suma de 9.510,00 lei pe anul 2016 suma de 36.500,00 lei iar pentru anul 2017 suma de 80.068,40 lei.

Efectuarea inventarierii generale a elementelor de activ și pasiv și a celorlalte bunuri și valori în gestiunea și administrarea Asociației a fost realizată și valorificată.

Conform art. 19 alin. 2 lit. c) din Statutul Asociației, Raportul de activitate al Consiliului Director se va supune aprobării Adunării Generale a Asociației.

**PREȘEDINTE ASOCIAȚIE,
PATAKI CSABA**





Nr. 5 / 18 04 2018

RAPORT
DE VERIFICARE ȘI CERTIFICARE A CONDUCERII EVIDENȚEI
CONTABILE ȘI ÎNTOCMIREA BILANȚULUI CONTABIL ȘI A
CONTULUI REZULTATULUI EXERCITIULUI PE ANUL
2017 ADRESAT ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
JUDEȚUL SATU MARE
LA 31.12.2017

Noi, Hadady Eva- Katalin, Oláh Carmen-Tünde-Klára, Tătaru Rodica, având calitatea de cenzori, numiți prin Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare din noiembrie 2014, am procedat la verificarea bilanțului contabil, a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2017.

CONSIDERAȚII GENERALE

Asociația s-a constituit în scopul pregătirii, promovării și implementării proiectelor pentru dezvoltarea județului Satu Mare, în interesul comun al tuturor localităților asociate, în variate domenii: servicii sociale, de sănătate, educație, sport, cultură, infrastructură, mediu, mediu de afaceri, turism, planificare teritorială, tehnologia informației, etc., de a realiza în comun proiecte de dezvoltare de interes județean și local prin obținerea de finanțări interne și externe, precum și de a coordona politicile publice (politici de stimulare a ocupării forței de muncă, de incluziune socială, de planificare a teritoriului, dezvoltare economică, promovare și stimulare a turismului, tehnologia informației, etc.), ținând seama de prevederile art.12 alin 3 din Legea nr.215/2001.

Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, pentru îmbunătățirea calității vieții acestora, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare dezvoltării întregului județ.

În vederea realizării scopului, Asociația își propune următoarele obiective și totodată atribuții:

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare



- a) întocmirea documentațiilor necesare realizării și implementării de proiecte de interes comun, în domeniile prioritare la nivelul județului Satu Mare, pentru:
- asigurarea și dezvoltarea infrastructurii teritoriale locale și județene,
 - îmbunătățirea infrastructurii de transport, mediu, socială, de sănătate, turism, educațională, tehnologia informației, etc.,
 - dezvoltare economică bazată pe competitivitate și crearea de locuri de muncă prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri,
 - susținerea turismului, culturii, identității locale prin valorificarea potențialului turistic antropic și natural al localităților asociate, protecția mediului,
 - sprijinirea cercetării, inovării tehnologice și dezvoltării societății informaționale,
 - creșterea ocupării și dezvoltării resurselor umane,
 - dezvoltare durabilă,
 - politici publice, administrație publică;
- b) centralizarea propunerilor de proiecte din domeniile de interes comun și a posibilităților de finanțare a acestora, precum și sistematizarea lor conform unei concepții unitare de dezvoltare a județului și a susținerii inițiativei locale;
- c) facilitarea colaborării, cooperării pentru realizarea, implementarea și finanțarea unor proiecte comune de investiții;
- d) creșterea șanselor de absorbție a fondurilor structurale și de coeziune, precum și a altor fonduri destinate dezvoltării durabile locale și județene;
- e) îmbunătățirea strategiei de dezvoltare a județului.

Asociația a primit personalitate juridică prin Încheierea nr. 14/2015 din 8 Ianuarie a Judecătoria Satu Mare, fiind înregistrată în Registrul special cu nr. R:1/14.01.2015.

ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA CONTABILITĂȚII ASOCIAȚIEI

Organizarea și conducerea contabilității se realizează în conformitate cu prevederile OMFP nr.1969/2007 privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Conturile anuale au fost întocmite sub responsabilitatea conducerii asociației, responsabilitatea noastră este de a exprima o opinie asupra acestor conturi pe baza controlului.

Conducerea contabilității unității se realizează de către Ilieș Cristina, având calitatea de contabil în cadrul asociației.



Aplicația informatică folosită în elaborarea lucrărilor financiar – contabile aferente contabilității financiare asigură toate criteriile minimale prevăzute de legislația în domeniu.

În baza documentelor justificative s-au înregistrat în contabilitate operațiile economico-financiare legate de mișcarea elementelor patrimoniale, a cheltuielilor, a veniturilor, a stabilirii rezultatelor exercițiului.

Înregistrarea operațiunilor patrimoniale în contabilitate se face cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor justificative, după data de întocmire sau de intrare în unitate și sistematic în conturi sintetice și analitice.

Documentele justificative și contabile care stau la baza înregistrărilor în contabilitate îndeplinesc condițiile cerute de normele legale în vigoare privind forma și conținutul de informații.

Contabilitatea este condusă la sediul asociației, este ținută în limba română și în moneda națională, în acest fel fiind respectate prevederile Ordonanței Guvernului nr.15/1996 și a art. 3 din Legea contabilității nr.82/1991.

Asociația are toate registrele contabile prevăzute de lege care sunt obținute prin prelucrarea automată a datelor pe calculatoare tip PC.

DATORIILE UNITĂȚII

Conform balanței contabile, de la data de 31.12.2017, unitatea nu înregistrează datorii. Contabilitatea se conduce pe categorii, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/191 republicată.

REZULTATELE EXERCITIULUI FINANCIAR

Excedent 2016.....	382.436,22 lei
Venituri din contribuții 2015,2016,2017	399.481,60 lei
Venituri din proiecte.....	75.181,96 lei
Cheltuieli.....	312.696,54 lei

Din totalul contribuțiilor asociațiilor la bugetul de venituri și cheltuieli al asociației aferente anului 2017 și restanțele aferente anului 2015 și 2016, respectiv 525.560,00 lei, până la data de 31.12.2017 au fost virate în contul asociației contribuții în valoare de 399.481,60 lei.



În ceea ce privește virarea cotizației anuale de către consiliile locale, există o restanță de 126.078,40 lei amintind în acest sens următoarele comunități locale:

Pentru anul 2015: Acâș 2.827,00 lei și Medișu Aurit 6.683,00 lei.

Pentru anul 2016: Orașul Arduș 6.231,00 lei, Acâș 2.827,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Medișu Aurit 6.683,00 lei, Socond 2.641,00 lei, Târșoț 3.059,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

Pentru anul 2017: Municipiul Carei 15.153,40 lei, Orașul Arduș 6.231,00 lei, Orașul Livada 6.773,00 lei, Acâș 2.827,00 lei, Andrid 2.506,00 lei, Apa 2.681,00 lei, Beltiug 3.228,00 lei, Berveni 3.376,00 lei, Bixad 6.504,00 lei, Botiz 3.622,00 lei, Doba 2.760,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Hodod 3.056,00 lei, , Medișu Aurit 6.683,00 lei, Păulești 4.909,00 lei, Pir 1.614,00 lei, Petrești 1.588,00 lei, Socond 2.641,00 lei, Târșoț 3.059,00 lei, Terebești 1.750,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

CONCLUZII


Conturile anuale au fost întocmite sub responsabilitatea conducerii asociației, responsabilitatea noastră este de a exprima o opinie asupra acestor conturi anuale pe baza controlului conturilor efectuat.

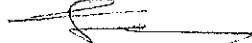
Cenzorii apreciază că datele înscrise în conturi sunt regulamentare, iar rezultatele obținute sunt reflectate în conturi, așa cum s-a desfășurat activitatea. Cenzorii nu au atribuții de implicare în activitatea managerială sau a administratorilor, și ca urmare responsabilitatea noastră este să confirmăm că datele înscrise în conturi nu conțin anomalii semnificative și dau o imagine fidelă asupra activității și rezultatelor obținute.

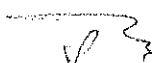
Cenzorii propun trimiterea unor adrese către localitățile care au datorii privind cotizațiile anuale.

Se certifică bilanțului contabil și contul rezultatului exercițiului încheiat la data de 31.12.2017.

COMISIA DE CENZORI :

- Oláh Carmen-Tünde-Klára 

- Hadady Eva- Katalin 

- Tătaru Rodica 

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare

<i>Bifati numai dacă este cazul:</i>	<input type="checkbox"/> CAR unitati militare	<input type="checkbox"/> CAR salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input type="checkbox"/> PJ fara scop patrimonial de utilitate publica	<input type="checkbox"/> Unluni teritoriale salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input type="checkbox"/> Organizatii sindicale si patronale	<input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996
		<input type="checkbox"/> UNCARSR Infiintata in baza Legii 122/1996 - centralizat

Tip situatie financiară : OS

Anul

2017

Entitatea ASOC DE DEZV. INTERCOMUNITARA JUDETUL SATU MARE

Adresa	Judet	Sector	Localitate			
	Satu Mare		Satu Mare			
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.	Telefon
	P-ta 25 Octombrie	1				

Cod unic de inregistrare 3 4 0 0 7 5 2 6

Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare 12

Activitati fara scop patrimonial-AFSP (cod si denumire clasa CAEN)

9499 Activ.altor org.n.c.a.

Efectivul de personal AFSP

6

Activitati economice-AE (cod si denumire clasa CAEN)

Efectivul de personal AE

Situatiile financiare anuale încheiate la 31.12.2017 de către entitățile persoane juridice fără scop patrimonial

F10 - BILANT PRESCURTAT

F20 - CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCITIULUI

F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL

F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE

Indicatori :

Capitaluri proprii

689.251

Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere

191.484

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

PATAKI CSABA

Numele si prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

SEMNATURA DEVINE VIZIBILA DUPA O
VALIDARE CORECTA

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

48371A

Entitatea are obligatia legală de auditare a situatiilor financiare anuale? DA NUEntitatea a optat voluntar pentru auditarea situatiilor financiare anuale? DA NU**AUDITOR,**

Nume si prenume auditor persoana fizică/ Denumire firma de audit

Nr.de inregistrare in Registrul CAFR

CIF/ CUI

BILANT PRESCURTAT

F10 - pag. 1

Formular 10

la data de 31.12.2017

- lei -

Denumirea indicatorului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2017	31.12.2017
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE			
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+207+208+233+234-280-290-293*)	01	4.853	3.105
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (ct.211+212+213+214+231+232-281-291-293*)	02	69.814	50.099
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+263+265+267* - 296*)	03		
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03)	04	74.667	53.204
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. STOCURI (ct.301+302+303+/-308+331+332+341+345+346+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378+381+/-388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-4428)	05	56.828	56.828
II. CREAŢE (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+437**+4382+441**+4424+4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473** - 491-495-496+5187)	06		
III. INVESTIŢII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+505+506+508+5113+5114-591-595-596-598)	07		
IV. CASA ŞI CONTURI LA BĂNCI (ct. 5112+512+531+532+541+542+550)	08	382.436	563.935
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08)	09	439.264	620.763
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471)	10		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	11	16.164	-15.284
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/ DATORII CURENTE NETE (rd. 09 + 10 - 11 - 18)	12	423.100	636.047
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 04 + 12 - 17)	13	497.767	689.251
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	14		
H. PROVIZIOANE (ct. 151)	15		
I. VENITURI ÎN AVANS (rd. 17 + 18), din care :	16		
Subvenții pentru investiții (ct. 131+132+133+134+138)	17		
Venituri înregistrate în avans (ct. 472)	18		
J. CAPITAL ŞI REZERVE			
I. CAPITAL (ct. 101)	19	236.000	236.000
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)	20		
III. REZERVE (ct.106)	21		
IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND EXCEDENTUL/ PROFITUL SAU	22	212.878	261.767
DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(Ă)	23		
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL SAU	24	48.889	191.484
DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR	25		
Repartizarea excedentului/ profitului (ct. 129) (rd.27+28)	26		
Repartizarea excedentului privind activitățile fără scop patrimonial (ct. 1291.01)	27		
Repartizarea profitului privind activitățile economice (ct. 1292)	28		

CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 19+20+21+22-23+24-25-26)	29	497.767	689.251
Fondul social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 113)	30		
Fondul pentru ajutor în caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 114)	31		
Fondul de rulment al membrilor asociatiilor de proprietari (ct. 115)	32		
Alte fonduri privind activitatiile fara scop patrimonial (ct.116)	33		
CAPITALURI - TOTAL (rd. 29+30+31+32+33) (04+09+10-11-14-15-16)	34	497.767	689.251
Patrimoniul privat (ct.107) ¹⁾	35		

Suma de control F10: 8183895 / 12956711

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

¹⁾ Se va completa de către persoanele juridice fără scop patrimonial cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele și prenumele

PATAKI CSABA

Numele și prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Semnătura _____

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Nr.de înregistrare în organismul profesional:

48371A

Formular
VALIDAT

CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCITIULUI

la data de 31.12.2017

Formular 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercițiul financiar	
			31.12.2016	31.12.2017
A	B	1	2	3
I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial	01		437.927	494.352
II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial	02		389.038	302.868
III. Rezultatul activităților fără scop patrimonial				
Excedent (rd. 01 - 02)	03	0	48.889	191.484
Deficit (rd. 02 - 01)	04	0	0	0
IV. Venituri din activitățile cu destinație specială	05			
V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială	06			
VI. Rezultatul activităților cu destinație specială				
Excedent (rd. 05 - 06)	07	0	0	0
Deficit (rd. 06 - 05)	08	0	0	0
VII. Venituri din activitățile economice *)	09			
VIII. Cheltuieli privind activitățile economice *)	10			
IX. Rezultatul activităților economice				
Profit (rd. 09 - 10) *)	11	0	0	0
Pierdere (rd. 10 - 09) *)	12	0	0	0
X. Venituri totale (rd. 01 + 05 + 09)	13	0	437.927	494.352
XI. Cheltuieli totale (rd. 02 + 06 + 10)	14	0	389.038	302.868
XII. Rezultatul net al exercițiului				
Excedent / Profit (rd. 13 - 14)	15	0	48.889	191.484
Deficit / Pierdere (rd. 14 - 13)	16	0	0	0

Suma de control F20 : 3729116 / 12956711

*) Rândurile 09, 10, 11 și 12 sunt prevăzute numai pentru organizațiile sindicale și patronale.

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele și prenumele

PATAKI CSABA

Numele și prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Semnătura _____

Calitatea

22-PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Nr. de înregistrare în organismul profesional:

48371A

REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2017

Formular 21

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	0	X	0
- rezerva legala	02		X	
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03		X	
- alte repartizari prevazute de lege	04		X	
Excedent/ Profit nerepartizat	05	191.484		
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	191.484		0

Suma de control F21: 382968 / 12956711**ADMINISTRATOR,****INTOCMIT,**

Numele si prenumele

PATAKI CSABA

Numele si prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Semnătura _____

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

48371A

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

Formular 25

la data de 31.12.2017

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri	Reduceri		Sold la 31 decembrie (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01	110.122		56.919		53.203
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	7.626		4.521	X	3.105
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				X	
Alte Imobilizari necorporale	05	7.626		4.521	X	3.105
Imobilizari necorporale in curs	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07	102.496		52.398		50.098
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09					
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10					
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12	102.496		52.398		50.098
Animale si plantatii	13					
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14					
Imobilizari corporale in curs	15					
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				X	
DEPRECIERI (amortizare si ajustari)						
Elemente de active	Nr. rd.	Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului	Reduceri sau reluari	Sold la 31 decembrie (col.9=6+7-8)	
					6	7
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01					
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02					

Chepturile de constituire si chepturile de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05				
Imobilizari necorporale in curs	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07				
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09				
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10				
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11				
Mijloace de transport	12				
Animale si plantatii	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14				
Imobilizari corporale in curs	15				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				

Suma de control F25: 660732 / 12956711

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

PATAKI CSABA

Numele si prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Semnătura _____

Calitatea

22-PERSONE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

48371A

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**

la data de 31.12.2017

Formular 26

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri	Reduceri		Sold la 31 decembrie (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01					
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				X	
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				X	
Alte imobilizari necorporale	05				X	
Imobilizari necorporale in curs	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07					
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09					
Echpamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10					
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12					
Animale si plantatii	13					
Mobilier, aparatura birou, echipamente de protectie si alte active corporale	14					
Imobilizari corporale in curs	15					
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				X	
Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)				
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului	Reduceri sau reluari	Sold la 31 decembrie (col.9=6+7-8)	
A	B	6	7	8	9	
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01					
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02					

Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05				
Imobilizari necorporale in curs	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07				
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09				
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10				
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11				
Mijloace de transport	12				
Animale si plantatii	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14				
Imobilizari corporale in curs	15				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				

Suma de control F26 : 0/12956711

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

PATAKI CSABA

Numele si prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Semnătura _____

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

48371A

Precizări

privind încheierea exercițiului financiar al anului 2017

În atenția persoanelor juridice fără scop patrimonial

I. Cadrul legal:

1. Potrivit prevederilor art. 5 alin. (1) și art. 28 alin. (6) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice fără scop patrimonial au obligația să întocmească situații financiare anuale, potrivit reglementărilor contabile aplicabile*, situații financiare care se compun din bilanț și contul rezultatului exercițiului,

2. Potrivit prevederilor art. 5 alin. (3) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru organizațiile patronale și sindicale, precum și pentru alte categorii de organizații fără scop patrimonial, care nu desfășoară activități economice, Ministerul Finanțelor Publice aprobă un sistem simplificat de raportare financiară.

3. Potrivit prevederilor pct. 3 alin. (1) din Anexa nr. 1 la OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice fără scop patrimonial întocmesc situații financiare anuale care cuprind:

- bilanț,
- contul rezultatului exercițiului.

4. Potrivit prevederilor pct. 3 alin. (2) din Anexa nr. 1 la OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, organizațiile patronale și sindicale, precum și alte organizații fără scop patrimonial, care nu desfășoară activități economice, întocmesc situații financiare anuale simplificate care cuprind:

- bilanț prescurtat,
- contul prescurtat al rezultatului exercițiului.

5. Potrivit prevederilor art. 1 alin. (3) din OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitățile economice desfășurate, potrivit legii, de către persoanele juridice fără scop patrimonial, aceste reglementări se completează, după caz, cu Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare.

6. Potrivit prevederilor art. 12 din OMFP nr. 470/2018 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile, persoanele juridice fără scop patrimonial întocmesc situații financiare anuale la 31 decembrie având în vedere, pe lângă reglementările aplicabile acestora, și prevederile generale cuprinse la pct. I.1.3. din Anexa nr. 1, precum și prevederile cuprinse în Anexa nr. 5 la ordin.

II. Prevederi generale legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial

1. Situațiile financiare anuale cuprind:

- bilanț (cod F10/1),
- contul rezultatului exercițiului (cod F20/1).

Acestea vor fi însoțite de formularele prevăzute la pct. 3.

2. Organizațiile patronale și sindicale, precum și alte categorii de organizații fără scop patrimonial, care nu desfășoară activități economice, cu excepția persoanelor juridice fără scop patrimonial de utilitate publică, întocmesc situații financiare anuale simplificate care cuprind:

- bilanț prescurtat (cod F10),
- contul prescurtat al rezultatului exercițiului (cod F20).

Acestea vor fi însoțite de formularele prevăzute la pct. 3.

3. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31.12.2017 vor fi însoțite de următoarele formulare:

- Repartizarea rezultatului exercițiului financiar (cod F21),
- Situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial (cod F25),
- Situația activelor imobilizate pentru activitățile economice (cod F26).

4. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31.12.2017 se semnează de persoanele abilitate potrivit legii, precum și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității.

5. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31.12.2017 vor fi însoțite de raportul administratorilor, raportul de audit sau raportul comisiei de cenzori, după caz, precum și de procesul-verbal al adunării generale privind aprobarea situațiilor financiare anuale, semnate, conform legii.

6. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31.12.2017 vor fi însoțite de o declarație scrisă de asumare a răspunderii conducerii persoanei juridice pentru întocmirea situațiilor financiare anuale în conformitate cu Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

7. Formatul electronic al situațiilor financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31.12.2017 se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, cu ajutorul căruia se generează un fișier de tip PDF având atașat un fișier xml și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține raportul administratorilor, raportul de audit sau raportul comisiei de cenzori, după caz, procesul-verbal al adunării generale privind aprobarea situațiilor financiare anuale, precum și declarația prevăzută la pct. 6, scanate albnegru, lizibile, și cu o rezoluție care să permită încadrarea în limita a 9,5 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip. Fișierul zip atașat situațiilor financiare anuale nu va conține parolă.

8. Programul de asistență este pus la dispoziția persoanelor juridice fără scop patrimonial în mod gratuit de către unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor Publice, de la adresa www.mfinante.ro.

9. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor depune situațiile financiare încheiate la 31.12.2017, însoțite de înscrisurile prevăzute la pct. 3, 5 și 6, la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul www.e-guvernare.ro, având atașată o semnătură electronică extinsă.

10. Persoanele juridice fără scop patrimonial care depun situațiile financiare la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, le vor depune pe suport magnetic, împreună cu situațiile financiare listate cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, însoțite de înscrisurile prevăzute la pct. 3, 5 și 6, semnate, potrivit legii.

11. Erorile constatate după depunerea situațiilor financiare se corectează la data constatării lor, potrivit reglementărilor contabile aplicabile.

12. Termenul pentru depunerea situațiilor financiare la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, este de 120 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

13. Potrivit prevederilor art. 3 din OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, situațiile financiare anuale ale persoanelor juridice fără scop patrimonial de utilitate publică, potrivit legii, sunt supuse auditului financiar, care se efectuează de către auditori financiari, persoane fizice sau juridice autorizate, în condițiile legii, cu respectarea reglementărilor contabile aplicabile persoanelor juridice fără scop patrimonial.

14. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor completa codul privind activitatea desfășurată, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN.

15. Persoanele juridice fără scop patrimonial care nu au desfășurat activitate de la constituire până la sfârșitul exercițiului financiar de raportare nu întocmesc situații financiare anuale, respectiv situații financiare anuale simplificate, urmând să depună în acest sens o declarație la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

16. Formatul electronic al declarației prevăzute la pct. 15 se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice.

17. Declarația prevăzută la pct. 15 se depune la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul www.e-guvernare.ro, având atașată o semnătură electronică extinsă.

18. Nedepunerea situațiilor financiare la 31 decembrie sau a declarațiilor, după caz, se sancționează conform prevederilor art. 42 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

19. Persoanele juridice fără scop patrimonial care conduc contabilitatea în partidă simplă potrivit prevederilor Anexei nr. 2 la OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, nu întocmesc situații financiare anuale.

* Începând cu data de 01.01.2018 intră în vigoare Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, aprobate prin OMFP nr 3.103/ 24.11.2017 (publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 984/ 12.12.2017). La data menționată se abrogă OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare.

Solduri / Rulaje de preluat din balanta contabila in formularele F10 si F20 col.2 (an curent)

Conturi forma prescurtata

101 SC(+)-F10S.R19

OK

1	(nr.cr. rand de completat)	
Nr.cr.	Cont	Suma
1		

+ -

Salt