



**HOTĂRÂRE NR. 3/2017 PRIVIND APROBAREA RAPORTULUI PE ANUL 2016 AL
CONSILIULUI DIRECTOR, APROBAREA RAPORTULUI COMISIEI DE CENZORI
LA 31.12.2016, APROBAREA SITUAȚIILOR FINANCIARE ALE ASOCIAȚIEI DE
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ JUDEȚUL SATU MARE PENTRU
EXERCITIUL FINANCIAR ÎNCHEIAT LA 31.12.2016 ȘI APROBAREA
DESCĂRCĂRII DE GESTIUNE A CONSILIULUI DIRECTOR ȘI A CELUI CARE
EXERCITĂ MANAGEMENTUL ASOCIAȚIEI**

Adunarea Generală a Asociațiilor,

Având în vedere:

- prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1969/2007 privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare,
- Raportul pe anul 2016 al Consiliului Director,
- Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2016,
- Raportul Comisiei de cenzori de verificare și certificare a conducerii evidenței contabile și întocmirea bilanțului contabil și a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2016,
- prevederile art. 21 alin. (2) lit. h) din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 19 alin. (2) pct. c) și ale art. 20 alin. (9) din Statutul Asociației,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Raportul pe anul 2016 al Consiliului Director, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Raportul Comisiei de cenzori de verificare și certificare a conducerii evidenței contabile și întocmirea bilanțului contabil și a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2016, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



Art. 3. Se aprobă Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2016, conform Anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se acordă mandat Președintelui Asociației, Dl. Pataki Csaba, să semneze în numele și pe seama membrilor asociați, Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2016.

Art. 5. Se aprobă descărcarea de gestiune a Consiliului Director și a Aparatului tehnic (de specialitate) al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire se împuternicește Președintele Asociației și Aparatul tehnic (de specialitate) al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, pentru îndeplinirea procedurii prevăzută la art. 20 alin. (12) din Statutul Asociației.

Satu Mare, la 05.04.2017.

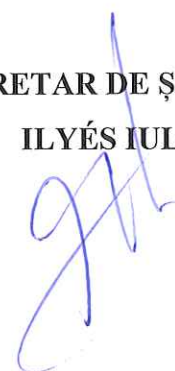
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

PATAKI CSABA



SECRETAR DE ȘEDINȚĂ,

ILYÉS IULIU





**HOTĂRÂRE NR. 3/2017 PRIVIND APROBAREA RAPORTULUI PE ANUL 2016 AL
CONSILIULUI DIRECTOR, APROBAREA RAPORTULUI COMISIEI DE CENZORI
LA 31.12.2016, APROBAREA SITUAȚIILOR FINANCIARE ALE ASOCIAȚIEI DE
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ JUDEȚUL SATU MARE PENTRU
EXERCITIUL FINANCIAR ÎNCHEIAT LA 31.12.2016 ȘI APROBAREA
DESCĂRCĂRII DE GESTIUNE A CONSILIULUI DIRECTOR ȘI A CELUI CARE
EXERCITĂ MANAGEMENTUL ASOCIAȚIEI**

Adunarea Generală a Asociaților,

Având în vedere:

- prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1969/2007 privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare,
- Raportul pe anul 2016 al Consiliului Director,
- Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2016,
- Raportul Comisiei de cenzori de verificare și certificare a conducerii evidenței contabile și întocmirea bilanțului contabil și a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2016,
- prevederile art. 21 alin. (2) lit. h) din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 19 alin. (2) pct. c) și ale art. 20 alin. (9) din Statutul Asociației,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Raportul pe anul 2016 al Consiliului Director, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Raportul Comisiei de cenzori de verificare și certificare a conducerii evidenței contabile și întocmirea bilanțului contabil și a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2016, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare



Art. 3. Se aprobă Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2016, conform Anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se acordă mandat Președintelui Asociației, Dl. Pataki Csaba, să semneze în numele și pe seama membrilor asociați, Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2016.

Art. 5. Se aprobă descărcarea de gestiune a Consiliului Director și a Aparatului tehnic (de specialitate) al Asociației de Dezvoltarea Intercomunitară Județul Satu Mare.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire se împuternicește Președintele Asociației și Aparatul tehnic (de specialitate) al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, pentru îndeplinirea procedurii prevăzută la art. 20 alin. (12) din Statutul Asociației.

Satu Mare, la 05.04.2017.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

PATAKI CSABA



SECRETAR DE ȘEDINȚĂ,

ILYÉS IULIU



ANEXA 1 LA HOTĂRÂREA NR. 3/2017.

Anexa 1 la procesul verbal al ședinței

Consiliului Director nr. 1/05.04.2017

RAPORT AL CONSILIULUI DIRECTOR PENTRU PERIOADA 01.01.2016-31.12.2016.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare a fost constituită în baza Actului Constitutiv și al Statutului Asociației votate de către membrii fondatori în ședința Adunării Generale a Asociației din data de 26 noiembrie 2014. Asociația a fost înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor pe data de 6 ianuarie 2015, iar Certificatul de înregistrare fiscală a fost emis pe data de 23 ianuarie 2015. Asociația a început să funcționeze efectiv începând cu luna februarie a anului 2015.

Pe parcursul anului 2016 au avut loc două ședințe ale Adunării Generale a Asociației, ocazie cu care au fost votate un număr de 8 hotărâri privind: aprobarea Proiectului programelor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru anul 2016, aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru anul 2016, modificarea Statului de funcții al aparatului tehnic (de specialitate) al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, aprobarea proiectului de cooperare transnațională "Procure: Creating a good local economy", precum și a asigurării cofinanțării necesare implementării acestuia, aprobarea Raportului pe anul 2015 al Consiliului Director, aprobarea Raportului Comisiei de Cenzori la 31.12.2015, aprobarea Situațiilor financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2015 și aprobarea descărcării de gestiune a Consiliului Director și a celui care exercită managementul Asociației, revocarea din funcție a membrilor Consiliului Director și numirea unui nou Consiliul Director al Asociației, rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pe anul 2016 și aprobarea proiectului de cooperare transnațională EPICAH precum și a cofinanțării necesare implementării acestuia.

În vederea desfășurării în bune condiții a activității Asociației începând cu data de 01.02.2016 au fost angajați 2 consilieri manageri de proiecte, personalul Asociației cuprinzând astfel 1 director executiv, 3 consilieri manageri de proiect și 1 economist. Ca urmare a demisiei



unui consilier și intrării în concediu de îngrijire a copilului a unui alt consilier, începând cu luna septembrie 2016, Asociația a funcționat cu un număr de 3 angajați.

Referitor la activitatea desfășurată de către Asociație în perioada de referință pentru raport menționăm ca principale activități următoarele:

➤ Activități administrative constând în:

- Organizarea procedurilor de achiziții pentru buna desfășurare a activității Asociației;
- Organizarea ședințelor AGA și ale Consiliului Director;

➤ Activități de informare/consultanță constând în:

- Buletine informative lunare
- Vizite pe teren la asociați și informări personalizate
- Răspunsuri la solicitări de informații
- Organizarea de sesiuni de informare
- Participare la sesiuni de informare pe plan local
- Solicitări de informații/observații la ghiduri lansate spre consultare publică
- Actualizare constantă a paginii de internet;

➤ Scrierea cererilor de proiecte:

- Cereri de finanțare scrise: 6 (Erasmus+, Fondurile Norvegiene, Interreg Europe, Departamentul pentru Relații Interetnice, AFCN, COSME)
- Aplicații pentru parteneriat depuse: Interreg – 5, Horizon 2020 - 10, Cetățeni pentru Europa - 2;

- Vizite și întâlniri în vederea identificării de parteneri;

Această activitate s-a concretizat în câștigarea următoarelor proiecte:

- "Partnership for an enlightened future" finanțat prin Granturile EEA și Norvegiene – valoare 56.036,46 RON;
- "Active YOUTH for Europe" finanțat prin Programul Erasmus+ – valoare 10.410,00 EURO;
- "Effectiveness of Policy Instruments for Cross-Border Advancement in Heritage (EPICAH)", finanțat prin Programul de cooperare interregională Interreg Europe – valoare 174.510 EUR.

➤ Implementarea proiectelor Asociației:

- "Procure-Creating a good local economy" finanțat prin Programul URBACT III;



- “Partnership for an enlightened future” finanțat prin Granturile EEA și Norvegiene;
- “Active YOUth for Europe” finanțat prin Programul Erasmus;
 - Alte activități conform Statutului Asociației constând în:
- Organizare alături de APM Satu Mare a Campaniei de împădurire cu ocazia evenimentului de mediu “Luna pădurii 15.03.2016-15.04.2016;
- Actualizare portofoliu de proiecte la nivel de județ pentru perioada 2014-2020.

Activitatea exercițiului în perioada 01.01.2016-31.12.2016 se concretizează în:

I. VENITURI TOTALE:	816.425,75 RON din care:
Venituri din excedent 2015	316.583,51 RON
Venituri din contribuții 2015 și 2016	437.927,00 RON
Venituri din proiecte	61.915,24 RON
Venituri din proiecte	2.877,06 EUR
II. CHELTUIELI TOTALE:	432.935,45 RON, din care:
Cheltuieli materiale	21.939,19 RON
Cheltuieli cu personalul	255.260,00 RON
Cheltuieli generale	19.619,43 RON
Cheltuieli de prefinanțare și confinanțare a proiectelor	51.918,94 RON
Cheltuieli cu proiecte	81.209,79 RON
Cheltuieli cu proiecte	2.877,06 EUR
Cheltuieli din fond de rezervă pentru proiecte de interes comun	2.988,10 RON

Menționăm că până la finalizarea perioadei de referință s-a înregistrat un minus în realizarea veniturilor din cotizații în valoare de **9.510,00** lei aferente cotizației pe anul 2015 și **57.321,00** lei pe anul 2016 a 2, respectiv 11 UAT-uri membre.



Efectuarea inventarierii generale a elementelor de activ și pasiv și a celorlalte bunuri și valori în gestiunea și administrarea Asociației a fost realizată și valorificată.

Conform art. 19 alin. 2 lit. c) din Statutul Asociației, Raportul de activitate al Consiliului Director se va supune aprobării Adunării Generale a Asociației.

PREȘEDINTE ASOCIAȚIE,
PATAKI CSABA



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

PATAKI CSABA



SECRETAR DE ȘEDINȚĂ

ILYEȘ IULIU

SATU MARE

05.09.2017.



ANEXA 2 LA HOTĂRÂREA ABA 3/2017.

Nr. 3 / 31.12.2016.

RAPORT
DE VERIFICARE ȘI CERTIFICARE A CONDUCERII EVIDENȚEI
CONTABILE ȘI ÎNTOCMIREA BILANȚULUI CONTABIL ȘI A
CONTULUI REZULTATULUI EXERCITIULUI PE ANUL 2016
ADRESAT ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
JUDEȚUL SATU MARE
LA 31.12.2016

Noi, Hadady Eva- Katalin, Silaghi Claudiu- Florian, Tătaru Rodica, având calitatea de cenzori, numiți prin Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare din noiembrie 2014, am procedat la verificarea bilanțului contabil, a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2016.

CONSIDERAȚII GENERALE

Asociația s-a constituit în scopul pregătirii, promovării și implementării proiectelor pentru dezvoltarea județului Satu Mare, în interesul comun al tuturor localităților asociate, în variate domenii: servicii sociale, de sănătate, educație, sport, cultură, infrastructură, mediu, mediu de afaceri, turism, planificare teritorială, tehnologia informației, etc., de a realiza în comun proiecte de dezvoltare de interes județean și local prin obținerea de finanțări interne și externe, precum și de a coordona politicile publice (politici de stimulare a ocupării forței de muncă, de incluziune socială, de planificare a teritoriului, dezvoltare economică, promovare și stimulare a turismului, tehnologia informației, etc.). ținând seama de prevederile art.12 alin 3 din Legea nr.215/2001.

Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, pentru îmbunătățirea calității vieții acestora, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare dezvoltării întregului județ.

În vederea realizării scopului, Asociația își propune următoarele obiective și totodată atribuții:

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare



- a) întocmirea documentațiilor necesare realizării și implementării de proiecte de interes comun, în domeniile prioritare la nivelul județului Satu Mare, pentru:
- asigurarea și dezvoltarea infrastructurii teritoriale locale și județene,
 - îmbunătățirea infrastructurii de transport, mediu, socială, de sănătate, turism, educațională, tehnologia informației, etc.,
 - dezvoltare economică bazată pe competitivitate și crearea de locuri de muncă prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri,
 - susținerea turismului, culturii, identității locale prin valorificarea potențialului turistic antropic și natural al localităților asociate, protecția mediului,
 - sprijinirea cercetării, inovării tehnologice și dezvoltării societății informaționale,
 - creșterea ocupării și dezvoltării resurselor umane,
 - dezvoltare durabilă,
 - politici publice, administrație publică;
- b) centralizarea propunerilor de proiecte din domeniile de interes comun și a posibilităților de finanțare a acestora, precum și sistematizarea lor conform unei concepții unitare de dezvoltare a județului și a susținerii inițiativei locale;
- c) facilitarea colaborării, cooperării pentru realizarea, implementarea și finanțarea unor proiecte comune de investiții;
- d) creșterea șanselor de absorbție a fondurilor structurale și de coeziune, precum și a altor fonduri destinate dezvoltării durabile locale și județene;
- e) îmbunătățirea strategiei de dezvoltare a județului.

Asociația a primit personalitate juridică prin Încheierea nr. 14/2015 din 6 Ianuarie a Judecătoria Satu Mare, fiind înregistrată în Registrul special cu nr. R:1/14.01.2015.

ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA CONTABILITĂȚII ASOCIAȚIEI

Organizarea și conducerea contabilității se realizează în conformitate cu prevederile **OMFP nr.1969/2007** privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Conturile anuale au fost întocmite sub responsabilitatea conducerii asociației, responsabilitatea noastră este de a exprima o opinie asupra acestor conturi pe baza controlului.

Conducerea contabilității unității se realizează de către Ilieș Cristina, având calitatea de contabil în cadrul asociației.



Aplicația informatică folosită în elaborarea lucrărilor financiar – contabile aferente contabilității financiare asigură toate criteriile minime prevăzute de legislația în domeniu.

În baza documentelor justificative s-au înregistrat în contabilitate operațiile economico-financiare legate de mișcarea elementelor patrimoniale, a cheltuielilor, a veniturilor, a stabilirii rezultatelor exercițiului.

Înregistrarea operațiunilor patrimoniale în contabilitate se face cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor justificative, după data de întocmire sau de intrare în unitate și sistematic în conturi sintetice și analitice.

Documentele justificative și contabile care stau la baza înregistrărilor în contabilitate îndeplinesc condițiile cerute de normele legale în vigoare privind forma și conținutul de informații.

Contabilitatea este condusă la sediul asociației, este ținută în limba română și în moneda națională, în acest fel fiind respectate prevederile Ordonanței Guvernului nr.15/1996 și a art. 3 din Legea contabilității nr.82/1991.

Asociația are toate registrele contabile prevăzute de lege care sunt obținute prin prelucrarea automată a datelor pe calculatoare tip PC.

DATORIILE UNITĂȚII

Conform balanței contabile, de la data de 30.12.2016, unitatea nu înregistrează datorii. Contabilitatea se conduce pe categorii, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/191 republicată.

REZULTATELE EXERCITIULUI FINANCIAR

Excedent 2015.....	316.583,51 lei
Venituri din contribuții 2015 și 2016	437.927,00 lei
Venituri din proiecte.....	61.915,24 lei
Venituri din proiecte	2.877,06 eur
Cheltuieli.....	432.935,45 lei
Cheltuieli.....	2.877,06 eur

Din totalul contribuțiilor asociațiilor la bugetul de venituri și cheltuieli al asociației aferente anului 2016, respectiv 504.758,00 lei, până la data de 31.12.2016 au fost virate în contul asociației contribuții în valoare de 437.927,00 lei.

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare



În ceea ce privește virarea cotizației anuale de către consiliile locale, există o restanță de 66.831,00 lei amintind în acest sens următoarele comunități locale:
Pentru anul 2015: Acâș 2.827,00 lei și Medișu Aurit 6.683,00 lei.
Pentru anul 2016: Municipiul Carei 21.112,00 lei, Orașul Aradud 6.231,00 lei, Acâș 2.827,00 lei, Beltiug 3.228,00 lei, Căuaș 2.388,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Medișu Aurit 6.683,00 lei, Socond 2.641,00 lei, Târșolț 3.059,00 lei, Tîream 2.226,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

CONCLUZII

Conturile anuale au fost întocmite sub responsabilitatea conducerii asociației, responsabilitatea noastră este de a exprima o opinie asupra acestor conturi anuale pe baza controlului conturilor efectuat.

Cenzorii apreciază că datele înscrise în conturi sunt regulamentare, iar rezultatele obținute sunt reflectate în conturi, așa cum s-a desfășurat activitatea. Cenzorii nu au atribuții de implicare în activitatea managerială sau a administratorilor, și ca urmare responsabilitatea noastră este să confirmăm că datele înscrise în conturi nu conțin anomalii semnificative și dau o imagine fidelă asupra activității și rezultatelor obținute.

Cenzorii propun trimiterea unor adrese către localitățile care au datorii privind cotizațiile anuale.

Se certifică bilanțului contabil și contul rezultatului exercițiului încheiat la data de 31.12.2016.

COMISIA DE CENZORI :

- Silaghi Claudiu- Florian

- Hadady Eva- Katalin

- Tătaru Rodica

PRESEDINTE DE SEDINTA
PATAKI CSABA



SECRETAR DE SEDINTA
ILYES IULIU

SATU MARE
05.09.2017.

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare

Bifati numai dacă este cazul:	<input type="checkbox"/> CAR unitati militare	Tip situatie financiara OS	
	<input type="checkbox"/> PJ fara scop patrimonial de utilitate publica		Anul <input type="text" value="2016"/>
	<input type="checkbox"/> Organizatii sindicale si patronale		

Entitatea ASOC DE DEZV. INTERCOMUNITARA JUDETUL SATU MARE

Adresa

Judet	Sector	Localitate
Satu Mare		Satu Mare
Strada	Nr.	Bloc
P-ta 25 Octombrie	1	
	Scara	Ap.
		Telefon

Cod unic de inregistrare	3 4 0 0 7 5 2 6	Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare	12
--------------------------	-----------------	--	----

Activitati fara scop patrimonial-AFSP (cod si denumire clasa CAEN)

9499 Activ.altor org.n.c.a.	Efectivul de personal AFSP
	6

Activitati economice-AE (cod si denumire clasa CAEN)

	Efectivul de personal AE

Situatiile financiare anuale incheiate la 31.12.2016 de catre entitatile persoane juridice fara scop patrimonial

F10 - BILANT PRESCURTAT

F20 - CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCITIULUI

F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL

F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE

Indicatori :

Capitaluri proprii	497.767
Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere	48.889

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele
PATAKI CSABA

Numele si prenumele
FILIP CATALIN MARIAN

Calitatea
21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

SEMNATURA DEVINE VIZIBILA DUPA O VALIDARE CORECTA

Nr.de inregistrare in organismul profesional:
48371A

Entitatea are obligatia legala de auditare a situatiilor financiare anuale? DA NU

AUDITOR,

Nume si prenume auditor persoana fizica/ Denumire firma de audit

Nr.de inregistrare in Registrul CAFR

CIF/ CUI

BILANT PRESCURTAT

F10 - pag. 1

Formular 10

la data de 31.12.2016

- lei -

Denumirea indicatorului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2016	31.12.2016
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE			
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+207+208+233+234-280-290-293*)	01	6.760	4.853
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (ct.211+212+213+214+231+232-281-291-293*)	02	91.321	69.814
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+263+265+267* - 296*)	03		
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03)	04	98.081	74.667
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. STOCURI (ct.301+302+303+/-308+331+332+341+345+346+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378+381+/-388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-4428)	05	56.198	56.828
II. CREANȚE (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+437**+4382+441**+4424+4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473** -491-495-496+5187)	06		
III. INVESTIȚII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+505+506+508+5113+5114-591-595-596-598)	07		
IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI (ct. 5112+512+531+532+541+542+550)	08	316.584	382.436
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08)	09	372.782	439.264
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471)	10		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453*** +4581+462+473***+509+5186+519)	11	17.985	16.164
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/ DATORII CURENTE NETE (rd. 09 + 10 - 11 - 18)	12	354.797	423.100
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 04 + 12 - 17)	13	452.878	497.767
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453*** +4581+462+473***+509+5186+519)	14		
H. PROVIZIOANE (ct. 151)	15		
I. VENITURI IN AVANS (rd. 17 + 18), din care :	16		
Subvenții pentru investiții (ct. 131+132+133+134+138)	17		
Venituri înregistrate în avans (ct. 472)	18		
J. CAPITAL ȘI REZERVE			
I. CAPITAL (ct. 101)	19	240.000	236.000
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)	20		
III. REZERVE (ct.106)	21		
IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND EXCEDENTUL/ PROFITUL SAU	22		212.878
SOLD C (ct. 117)			
DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(Ă)	23		
SOLD D (ct. 117)			
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL SAU	24	212.878	48.889
SOLD C (ct. 121)			
DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR	25	0	0
SOLD D (ct. 121)			
Repartizarea excedentului/ profitului (ct. 129) (rd.27+28)	26		
Repartizarea excedentului privind activitățile fara scop patrimonial (ct. 1291.01)	27		
Repartizarea profitului privind activitățile economice (ct. 1292)	28		

CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 19+20+21+22-23+24-25-26)	29	452.878	497.767
Fondul social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 113)	30		
Fondul pentru ajutor în caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 114)	31		
Fondul de rulment al membrilor asociatiilor de proprietari (ct. 115)	32		
Alte fonduri privind activitatiile fara scop patrimonial (ct.116)	33		
CAPITALURI - TOTAL (rd. 29+30+31+32+33) (04+09+10-11-14-15-16)	34	452.878	497.767
Patrimoniul privat (ct.107) 1)	35		

Suma de control F10 : 6584214 / 11358708

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Se va completa de către persoanele juridice fără scop patrimonial cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

PATAKI CSABA

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

INTOCMIT,

Numele si prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

48371A

CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCIȚIULUI

la data de 31.12.2016

Formular 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercițiul financiar	
			31.12.2015	31.12.2016
A	B	1	2	3
I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial	01		400.886	437.927
II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial	02		188.008	389.038
III. Rezultatul activităților fără scop patrimonial				
Excedent (rd. 01 - 02)	03	0	212.878	48.889
Deficit (rd. 02 - 01)	04	0	0	0
IV. Venituri din activitățile cu destinație specială	05			
V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială	06			
VI. Rezultatul activităților cu destinație specială				
Excedent (rd. 05 - 06)	07	0	0	0
Deficit (rd. 06 - 05)	08	0	0	0
VII. Venituri din activitățile economice *)	09			
VIII. Cheltuieli privind activitățile economice *)	10			
IX. Rezultatul activităților economice				
Profit (rd. 09 - 10) *)	11	0	0	0
Pierdere (rd. 10 - 09) *)	12	0	0	0
X. Venituri totale (rd. 01+ 05 + 09)	13	0	400.886	437.927
XI. Cheltuieli totale (rd. 02+ 06+10)	14	0	188.008	389.038
XII. Rezultatul net al exercițiului				
Excedent / Profit (rd. 13 - 14)	15	0	212.878	48.889
Deficit /Pierdere (rd. 14 - 13)	16	0	0	0

Suma de control F20 : 3355252 / 11358708

*) Rândurile 09, 10, 11 și 12 sunt prevăzute numai pentru organizațiile sindicale și patronale.

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

PATAKI CSABA

Numele si prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Semnătura

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

**Formular
VALIDAT**

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

48371A

REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2016

Formular 21

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	0	X	0
- rezerva legala	02		X	
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03		X	
- alte repartizari prevazute de lege	04		X	
Excedent/ Profit nerepartizat	05	48.889		
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	48.889		0

Suma de control F21: 97778 / 11358708**ADMINISTRATOR,**

Numele si prenumele

PATAKI CSABA

Semnătura

INTOCMIT,

Numele si prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

**Formular
VALIDAT**

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

48371A

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

la data de 31.12.2016

Formular 25

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri	Reduceri		Sold la 31 decembrie (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01	110.122				110.122
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	7.626			X	7.626
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				X	
Alte immobilizari necorporale	05	7.626			X	7.626
Immobilizari necorporale in curs	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07	102.496				102.496
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09					
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10					
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12	102.496				102.496
Animale si plantatii	13					
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14					
Immobilizari corporale in curs	15					
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				X	
DEPRECIERI (amortizare si ajustari)						
Elemente de active	Nr. rd.	Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului	Reduceri sau reluari	Sold la 31 decembrie (col.9=6+7-8)	
					6	7
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01	110.122				110.122
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	7.626				7.626

Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03			
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04			
Alte imobilizari necorporale	05	7.626		7.626
Imobilizari necorporale in curs	06			
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07	102.496		102.496
Terenuri si amenajari de terenuri	08			
Constructii	09			
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10			
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11			
Mijloace de transport	12	102.496		102.496
Animale si plantatii	13			
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14			
Imobilizari corporale in curs	15			
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16			

Suma de control F25: 1321464 / 11358708

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

PATAKI CSABA

Semnătura _____

Numele si prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

48371A

Formular
VALIDAT

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**

la data de 31.12.2016

Formular 26

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri	Reduceri		Sold la 31 decembrie (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01					
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				X	
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				X	
Alte imobilizari necorporale	05				X	
Imobilizari necorporale in curs	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07					
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09					
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10					
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12					
Animale si plantatii	13					
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14					
Imobilizari corporale in curs	15					
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				X	
Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)				
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului	Reduceri sau reluari	Sold la 31 decembrie (col.9=6+7-8)	
A	B	6	7	8	9	
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01					
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02					

Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05				
Imobilizari necorporale in curs	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07				
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09				
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10				
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11				
Mijloace de transport	12				
Animale si plantatii	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14				
Imobilizari corporale in curs	15				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				

Suma de control F26 : 0 / 11358708

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

PATAKI CSABA

Semnătura _____

Numele si prenumele

FILIP CATALIN MARIAN

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

48371A

Formular
VALIDAT

Notă informativă

În atenția persoanelor juridice fără scop patrimonial
- referitor la încheierea exercițiului financiar al anului 2016 -

I. Cadrul legal:

1. Potrivit prevederilor art. 5 alin. (1) și art. 28 alin. (6) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice fără scop patrimonial au obligația să întocmească situații financiare anuale, potrivit reglementărilor contabile aplicabile, situații financiare care se compun din bilanț și contul rezultatului exercițiului.
2. Potrivit prevederilor art. 5 alin. (3) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru organizațiile patronale și sindicale, precum și pentru alte categorii de organizații fără scop patrimonial, care nu desfășoară activități economice, Ministerul Finanțelor Publice aprobă un sistem simplificat de raportare financiară.
3. Potrivit prevederilor pct. 3 alin. (1) din Anexa nr. 1 la OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice fără scop patrimonial întocmesc situații financiare anuale care cuprind:
 - bilanț,
 - contul rezultatului exercițiului.
4. Potrivit prevederilor pct. 3 alin. (2) din Anexa nr. 1 la OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, organizațiile patronale și sindicale, precum și alte organizații fără scop patrimonial, care nu desfășoară activități economice, întocmesc situații financiare anuale simplificate care cuprind:
 - bilanț prescurtat,
 - contul prescurtat al rezultatului exercițiului.
5. Potrivit prevederilor art. 1 alin. (3) din OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitățile economice desfășurate, potrivit legii, de către persoanele juridice fără scop patrimonial, aceste reglementări se completează, după caz, cu Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare.
6. Potrivit prevederilor art. 11 alin. (2) din **OMFP nr. 166/2017** privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile, persoanele juridice fără scop patrimonial întocmesc situații financiare anuale la 31 decembrie având în vedere, pe lângă reglementările aplicabile acestora, și prevederile generale cuprinse la pct. I.1.3. din Anexa nr. 1, precum și prevederile cuprinse în Anexa nr. 5 la ordin.

II. Prevederi generale legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial

1. Situațiile financiare anuale cuprind:
 - bilanț (cod F10/1),
 - contul rezultatului exercițiului (cod F20/1).Acestea vor fi însoțite de formularele prevăzute la pct. 3.
2. Organizațiile patronale și sindicale, precum și alte categorii de organizații fără scop patrimonial, care nu desfășoară activități economice, cu excepția persoanelor juridice fără scop patrimonial de utilitate publică, întocmesc situații financiare anuale simplificate care cuprind:
 - bilanț prescurtat (cod F10),
 - contul prescurtat al rezultatului exercițiului (cod F20).Acestea vor fi însoțite de formularele prevăzute la pct. 3.
3. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31 decembrie 2016 vor fi însoțite de următoarele formulare:
 - Repartizarea rezultatului exercițiului financiar (cod F21),
 - Situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial (cod F25),
 - Situația activelor imobilizate pentru activitățile economice (cod F26).
4. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31 decembrie 2016 se semnează de persoanele abilitate potrivit legii, precum și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității.
5. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31 decembrie 2016 vor fi însoțite de raportul administratorilor, raportul de audit sau raportul comisiei de cenzori, după caz, precum și de procesul-verbal al adunării generale privind aprobarea situațiilor financiare anuale, semnate, conform legii.
6. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31 decembrie 2016 vor fi însoțite de o declarație scrisă de asumare a răspunderii conducerii persoanei juridice pentru întocmirea situațiilor financiare anuale în conformitate cu Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.
7. Formatul electronic al situațiilor financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial la 31 decembrie 2016 se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, cu ajutorul căruia se generează un fișier de tip PDF având atașat un fișier xml și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține raportul administratorilor, raportul de audit sau raportul comisiei de cenzori, după caz, procesul-verbal al adunării generale privind aprobarea situațiilor financiare anuale, precum și declarația prevăzută la pct. 6, scanate alb-negru, lizibil, și cu o rezoluție care să permită încadrarea în limita a 9,5 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip. Fișierul zip atașat situațiilor financiare anuale nu va conține parolă.
8. Programul de asistență este pus la dispoziția persoanelor juridice fără scop patrimonial în mod gratuit de către unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor Publice, de la adresa www.mfinante.ro.
9. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor depune situațiile financiare încheiate la 31 decembrie 2016, însoțite de înscrisurile prevăzute la pct. 3, 5 și 6, la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul www.e-guvernare.ro, având atașată o semnătură electronică extinsă.
10. Persoanele juridice fără scop patrimonial care depun situațiile financiare la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, le vor depune pe suport magnetic, împreună cu situațiile financiare listate cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, însoțite de înscrisurile prevăzute la pct. 3, 5 și 6, semnate, potrivit legii.
11. Erorile constatate după depunerea situațiilor financiare se corectează la data constatării lor, potrivit reglementărilor contabile aplicabile.
12. Termenul pentru depunerea situațiilor financiare la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, este de 120 de zile de la încheierea exercițiului financiar.
13. Potrivit prevederilor art. 3 din OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, situațiile financiare anuale ale persoanelor juridice fără scop patrimonial de utilitate publică, potrivit legii, sunt supuse auditului financiar, care se efectuează de către auditori financiar, persoane fizice sau juridice autorizate, în condițiile legii, cu respectarea reglementărilor contabile aplicabile persoanelor juridice fără scop patrimonial.
14. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor completa codul privind activitatea desfășurată, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN.
15. Persoanele juridice fără scop patrimonial care nu au desfășurat activitate de la constituire până la sfârșitul exercițiului financiar de raportare nu întocmesc situații financiare anuale, respectiv situații financiare anuale simplificate, urmând să depună în acest sens o declarație la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar.
16. Formatul electronic al declarației prevăzute la pct. 15 se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice.
17. Declarația prevăzută la pct. 15 se depune la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul www.e-guvernare.ro, având atașată o semnătură electronică extinsă.
18. Nedepunerea situațiilor financiare la 31 decembrie sau a declarațiilor, după caz, se sancționează conform prevederilor art. 42 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
19. Persoanele juridice fără scop patrimonial care conduc contabilitatea în partidă simplă potrivit prevederilor Anexei nr. 2 la OMEF nr. 1969/2007 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare, nu întocmesc situații financiare anuale.

Solduri / Rulaje de preluat din balanta contabila in formularele F10 si F20 col.2 (an curent)

Conturi forma prescurtata

101 SC(+)F10S.R19

OK

1	(nr.cr. rand de completat)		
Nr.cr.		Cont	Suma
1			

+

-

Salt

PRESEDINTE DE SEDINTA

FATAKI CSABA



SECRETAR DE SEDINTA
ILYES IULIU

SATU MARE

05.04.2014.