



**HOTĂRÂREA NR. 1/2026 PRIVIND APROBAREA RAPORTULUI PE ANUL 2025 AL
CONSILIULUI DIRECTOR, APROBAREA RAPORTULUI COMISIEI DE CENZORI
LA 31.12.2025, APROBAREA SITUAȚIILOR FINANCIARE ALE ASOCIAȚIEI DE
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ JUDEȚUL SATU MARE PENTRU
EXERCITIUL FINANCIAR ÎNCHEIAT LA 31.12.2025 ȘI APROBAREA
DESCĂRCĂRII DE GESTIUNE A CONSILIULUI DIRECTOR ȘI A CELUI CARE
EXERCITĂ MANAGEMENTUL ASOCIAȚIEI**

Adunarea Generală a Asociaților,

Având în vedere:

- prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1969/2007 privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare,
 - Raportul pe anul 2025 al Consiliului Director,
 - Raportul Comisiei de cenzori de verificare și certificare a conducerii evidenței contabile și întocmirea bilanțului contabil și a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2025,
 - Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025,
 - prevederile art. 21 alin. (2) lit. h) din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul prevederilor art. 19 alin. (2) pct. c) și ale art. 20 alin. (9) din Statutul Asociației,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Raportul pe anul 2025 al Consiliului Director, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Raportul Comisiei de cenzori de verificare și certificare a conducerii evidenței contabile și întocmirea bilanțului contabil și a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2025, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



Art. 3. Se aprobă Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025, conform Anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se acordă mandat Președintelui Asociației, Dl. Pataki Csaba, să semneze în numele și pe seama membrilor asociației Situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025.

Art. 5. Se aprobă descărcarea de gestiune a Consiliului Director și a Aparatului tehnic (de specialitate) al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire se împuternicește Președintele Asociației și Aparatul tehnic (de specialitate) al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare, pentru îndeplinirea procedurii prevăzută la art. 20 alin. (12) din Statutul Asociației.

Satu Mare, la 25.03.2026.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAI GĂMAN**



**SECRETAR DE ȘEDINȚĂ,
MUREȘAN IOAN**



Anexa 1 la Hotărârea Nr. 1/2026

**RAPORT DE ACTIVITATE
AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
JUDEȚUL SATU MARE
PENTRU PERIOADA DE REFERINȚĂ: 01.01.2025-31.12.2025.**



P-ța 25 Octombrie, nr.1, 44026 - Satu Mare



I. INTRODUCERE

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare a fost constituită în baza Actului Constitutiv și al Statutului Asociației votate de către membrii fondatori în ședința Adunării Generale a Asociației din data de 26 noiembrie 2014. Asociația a fost înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor pe data de 6 ianuarie 2015, iar Certificatul de înregistrare fiscală a fost emis pe data de 23 ianuarie 2015. Asociația a început să funcționeze efectiv începând cu luna februarie a anului 2015.

În perioada de referință au avut loc două ședințe ale Adunării Generale a Asociației, din care una fizic pe data de 13 februarie 2025, și o ședință online cu termen de vot până la data de 17 aprilie 2025. În cadrul celor două ședințe ale Adunării Generale au fost votate un număr de 11 hotărâri, și anume:

- Hotărâre privind revocarea din funcție și descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului Director și alegerea noului Consiliu Director al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare;
- Hotărâre privind prelungirea mandatului membrilor Comisiei de cenzori a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare;
- Hotărâre privind aprobarea Proiectului programelor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru anul 2025;
- Hotărâre privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru anul 2025;
- Hotărâre privind aprobarea proiectului de cooperare transnațională „Ruta tematică a castelelor 2” în cadrul primului apel de proiecte din cadrul Programului Interreg VI-NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina precum și a cofinanțării necesare implementării acestuia;
- Hotărâre privind aprobarea proiectului de cooperare „Spre un sistem educațional intercultural incluziv în zona transfrontalieră - INCLUSIV.EDU” în cadrul primului apel de proiecte din cadrul Programului Interreg VI-NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina precum și a asigurării cofinanțării necesare implementării acestuia;
- Hotărâre privind aprobarea proiectului „Cooperare transfrontalieră pentru eficiență energetică prin utilizarea surselor de energie regenerabilă- SMART ENERGY” în cadrul



primului apel de proiecte din cadrul Programului Interreg VI-NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina precum și a asigurării cofinanțării necesare implementării acestuia;

- Hotărâre privind aprobarea proiectului de cooperare „Acces egal la îngrijirea orală în regiunea transfrontalieră - 4YOURSMILE” în cadrul primului apel de proiecte din cadrul Programului Interreg VI-NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina precum și a asigurării cofinanțării necesare implementării acestuia;
- Hotărâre privind aprobarea proiectului de cooperare „Cooperarea comunităților locale din regiunea transfrontalieră HU-RO-UA pentru dezvoltarea planificării, capacităților și a parteneriatelor comune - PLANNING4YOU” în cadrul primului apel de proiecte din cadrul Programului Interreg VI-NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina precum și a asigurării cofinanțării necesare implementării acestuia;
- Hotărâre privind aprobarea proiectului de cooperare „Adaptarea abilităților viitoare în școlile românești și ucrainene - STEMLAB SYNERGY” în cadrul primului apel de proiecte din cadrul Programului Interreg NEXT România-Ucraina precum și a asigurării cofinanțării necesare implementării acestuia;
- Hotărâre privind aprobarea Raportului pe anul 2024 al Consiliului Director, aprobarea Raportului Comisiei de cenzori la 31.12.2024, aprobarea situațiilor financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2024 și aprobarea descărcării de gestiune a Consiliului Director și a celui care exercită managementul Asociației;

Aparatul tehnic (de specialitate) al Asociației a cuprins un număr de 6 angajați, și anume: director executiv, contabil șef, șef birou, trei consilieri manageri de proiect.

II. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN PERIOADA DE REFERINȚĂ

Referitor la principalele activități desfășurate de către Asociație în perioada de referință pentru raport menționăm următoarele:

A. Activități administrative constând în:

- Organizarea procedurilor de achiziții pentru buna desfășurare a activității Asociației;
- Elaborarea bugetului Asociației și a planului anual al achizițiilor publice;
- Organizarea ședințelor AGA și a ședinței Consiliului Director;



- Transmiterea către toți asociații a solicitărilor de plată a contribuțiilor restante aferente anilor 2015-2025.

B. Activități de informare/consultanță constând în:

- Buletine informative lunare;
- Vizite pe teren la asociați și informări personalizate;
- Răspunsuri la solicitări de informații venite din partea membrilor Asociației;
- Solicitări de informații/observații la ghiduri lansate spre consultare publică;
- Actualizare constantă a paginii de internet a Asociației cu informații de interes pentru membri și privind activitatea Asociației.

C. Implementarea proiectelor Asociației:

1. Plantăm păduri pentru viitor!

- Program de finanțare: Programul Comunitățile Pădurii de Mâine
- Perioada de implementare: 2022-2027
- Buget total: 534.561 lei, din care 306.768,50 lei reprezintă finanțare din partea Fundației Pădurea de Mâine.
- Descriere: Proiectul „Plantăm păduri pentru viitor!” are ca obiectiv general dezvoltarea comunităților forestiere din Județul Satu Mare, inclusiv prin promovarea gestionării responsabile a pădurilor și complementar cu creșterea respectului față de natură prin educarea tinerei generații privind importanța pădurilor pentru un viitor mai curat. Terenurile împădurite se află în proprietatea Comunei Păulești (5 ha) și a Comunei Tîream (3,95 ha).
- Activități desfășurate în perioada de raportare: activități de întreținere a plantațiilor, completări.

2. „GENPROCURE – Incluziunea de gen în achizițiile publice”

- Perioada de implementare: 01.06.2023–31.12.2025
- Bugetul proiectului: 847.160 Euro din care 669.873,75 Euro reprezintă co-finanțare a Uniunii Europene din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul URBACT IV



- Parteneri: Vila Nova de Famalicao – Portugalia, Zagreb – Croația, Koszalin – Polonia, Messina – Italia, Ibrányi – Ungaria, Alcoy – Spania, Umea – Suedia, Departamentul pentru Dezvoltare și Proiecte Internaționale al Cantonului Zenica-Doboj – Boșnia și Herțegovina
- Decriere: Proiectul GENPROCURE se axează pe integrarea principiilor egalității de gen în procesele de achiziții publice, un domeniu adesea neglijat din perspective echității sociale. Prin colaborarea între nouă orașe partenere, proiectul își propune să dezvolte planuri integrate de acțiune care să includă măsuri concrete pentru a asigura incluziunea de gen în toate etapele procesului de achiziții. Aceste măsuri includ stabilirea unor criterii sensibile la gen în selecția ofertelor și promovarea clauzelor sociale și de mediu în contractele publice. Proiectul își propune, de asemenea, să crească gradul de conștientizare în rândul autorităților și al furnizorilor privind importanța achizițiilor publice echitabile.
- Activități desfășurate în perioada de raportare: participarea la întâlnirile transnaționale, organizarea întâlnirilor locale, organizarea cursului de formare în domeniul achizițiilor publice pentru membrii grupului local, organizarea întâlnirii transnaționale la Satu Mare, elaborarea planului integrat de acțiune pentru Județul Satu Mare în domeniul achizițiilor publice, participarea la conferința finală a proiectului, organizarea unui workshop în Satu Mare pentru diseminarea rezultatelor proiectului și promovarea oportunităților de achiziții în rândul comunității de afaceri.





3. „SPONGECITY - Îmbunătățirea capacității orașelor de adaptare la schimbările climatice prin testarea și promovarea metodologiei „spongecity” la nivel transnațional”

- Perioada de implementare: 01.01.2024-30.06.2026
- Bugetul proiectului: 2.028.509,20 € din care 1.622.807,36 € din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul pentru Regiunea Dunării 2021-2027
- Parteneri: Universitatea Pecs, Koprivnica water supply LLC- Croația; Universitatea Paris-Lodron Salzburg-Austria; BSC, Business support centre L.t.d., Kranj- Slovenia; Municipality din Praga 9-Cehia; Universitatea Ss. Cyril și Methodius din Trnava-Slovenia; Universitatea din Mostar-Bosnia și Herțegovina; Primăria municipiului Chișinău-Moldova; RARIS – Agenția de Dezvoltare Regională din Serbia de Est- Serbia; ASPECT – Management și relații interculturale Plovdiv – Bulgaria; Capitala Podgorica-Montenegro; Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare-România; E-institute – Slovenia.
- Descriere: Proiectul SPONGECITY urmărește crearea unor soluții inovatoare pentru a îmbunătăți capacitatea orașelor de a face față schimbărilor climatice. Metodologia „sponge city” implică gestionarea eficientă a apei urbane prin integrarea infrastructurii verzi și albastre în mediul construit. În cadrul proiectului, se va analiza situația hidroclimatică a 12 comunități din regiunea Dunării, identificând punctele critice și oportunitățile pentru dezvoltarea unor strategii sustenabile.
- Activități desfășurate în perioada de raportare: participarea la întâlnirile transnaționale, organizarea întâlnirilor locale, analiza managementului apei în zona țintă, construirea unei grădini de ploaie în Orașul Livada, actualizarea studiului de fezabilitate pentru amenajarea zonelor adiacente lacurilor din localitatea Adrian, elaborarea unui plan de acțiune în domeniul sponge city pentru orașul Livada.





4. „RURALL- Comunități rurale locuibile ale viitorului – Un nou model integrat de guvernare pentru abordarea depopulării zonelor rurale”

- Perioada de implementare: 01.01.2024-30.06.2026
- Bugetul proiectului: 2.597.692,50 € din care 2.078.154 € din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul pentru Regiunea Dunării 2021-2027
- Parteneri: Orașul Beltinci, Centrul pentru inovare socială-Austria; Pannon Business Network Association-Ungaria; Orașul Bystřice-Cehia; ADEL Slovacia; Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare-România; Primorje-GorskiKotarCounty-Croația; Agenția de dezvoltare a orașului Prijedor „PREDA”-Bosnia și Herțegovina; Agenția regională de dezvoltare economică pentru Sumadija și Pomoravlje-Serbia; Municipality din Mojkovac-Muntenegru; Asociația Business Information and Consulting Center– Sandanski-Bulgaria; Prima asociație maghiară pentru inovare responsabilă-Ungaria; Institutul PIP/Slovenia; MOBA Housing SCE-Croația.
- Activități desfășurate în perioada de raportare: participarea la întâlnirile transnaționale, organizarea întâlnirilor locale, raportări intermediare, analiza rezultatelor cartografierii zonei țintă – Comuna Hodod, organizarea atelierelor de lucru cu membrii comunității locale, elaborarea a 20 de schițe simple și 3 schițe detaliate pentru renovarea clădirilor din Comuna Hodod, elaborarea a 3 planuri de afaceri pentru clădiri din Comuna Hodod.





5. „Consolidarea cooperării bilaterale în domeniul tranziției verzi”

- Perioada de implementare: 01.07.2024–31.01.2025
- Bugetul proiectului: 167.800 Euro, din care 142.630 Euro reprezintă finanțare din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 prin Programul de Energie din România.
- Partener: Vista Analyse AS, Norvegia
- Descriere: Proiectul are ca scop dezvoltarea și promovarea măsurilor care contribuie la tranziția verde inovatoare și echitabilă în județul Satu Mare prin cooperare bilaterală.
- Activități desfășurate în perioada de raportare: organizarea conferinței finale a proiectului, elaborarea rapoartelor finale ale proiectului.



6. „4YOURSMILE – Acces egal la îngrijire dentară în regiunea transfrontalieră”

- Perioada de implementare: 2025–2027
- Buget total: 672.450,10 € din care 605.205,07 € reprezintă contribuția Uniunii Europene
- Parteneri: Agenția de Dezvoltare Regională Zakarpattia (Ucraina), Orașul Nagykálló (Ungaria) și orașele Arud și Livada (România).
- Descriere: Proiectul 4YOURSMILE își propune să îmbunătățească sănătatea orală a copiilor din comunitățile rurale prin înființarea a două cabinete stomatologice școlare în localitățile Arud și Livada. Aceste cabinete vor oferi acces gratuit la servicii stomatologice pentru elevi, contribuind la prevenirea și tratarea afecțiunilor dentare. Proiectul include achiziționarea echipamentelor moderne necesare, cum ar fi scaune stomatologice, unități de sterilizare și instrumente specializate. De asemenea, vor fi organizate campanii de informare pentru a educa copiii și părinții cu privire la importanța igienei orale și a prevenției, precum și o caravană stomatologică mobilă prin intermediul căreia 400 de copii din Județul Satu Mare vor beneficia de tratamente dentare.



- Activități desfășurate în perioada de raportare: organizarea conferinței de deschidere a proiectului, participare la evenimentele de lansare ale partenerilor, elaborarea rapoartelor intermediare.



7. „SMART ENERGY – Cooperare transfrontalieră pentru eficiență energetică prin utilizarea surselor solare de energie regenerabilă”

- Perioada de implementare: 2025-2027
- Buget total: 625.471,86 € din care 562.924,67 € reprezintă contribuția Uniunii Europene prin Programul Interreg VI-A NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina
- Parteneri: Agenția de Dezvoltare Regională Zakarpattia (Ucraina) și Municipiul Újfehértó (Ungaria)
- Descriere: Proiectul SMART ENERGY are ca obiectiv principal consolidarea cooperării transfrontaliere în domeniul eficienței energetice și al energiei regenerabile prin implementarea unor activități comune care să contribuie la creșterea nivelului de cunoștințe, sensibilizarea publicului și extinderea utilizării surselor regenerabile de energie.
- Activități desfășurate în perioada de raportare: organizarea conferinței de deschidere a proiectului, campanie publică privind sursele de energie regenerabilă pentru elevii din 5 licee din județul Satu Mare, organizarea unui schimb de experiență pentru reprezentanți ai instituțiilor publice din Ucraina și Ungaria pe tema energiei regenerabile și a eficienței energetice.



8. „CULT.ROUTE – Ruta tematică a castelelor 2”

- Perioada de implementare: 2025–2027
- Buget total: 758.832,10 € din care 682.948,89 € reprezintă contribuția Uniunii Europene prin Programul Interreg VI-A NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina
- Parteneri: Departamentul de Politică de Investiții, Proiecte, Relații Internaționale, Turism și Promovare al Consiliului Local Ivano-Frankivsk (Ucraina), Municipiul Fehérgyarmat (Ungaria) și orașul Livada.
- Descriere: Proiectul CULT.ROUTE are ca scop promovarea și revitalizarea patrimoniului cultural din regiunea transfrontalieră prin dezvoltarea traseului turistic al castelelor inițiat în cadrul proiectului SMAR.T.OURISM.
- Activități desfășurate în perioada de raportare: organizarea conferinței de deschidere a proiectului, participare la evenimentele de lansare ale partenerilor, elaborarea rapoartelor intermediare, achiziția unui sistem de iluminat pentru Castelul din Medieșu Aurit.



9. „INCLUSIVE.EDU – Spre un sistem educațional intercultural incluziv în zona transfrontalieră”

- Program de finanțare: Interreg VI-A NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina
- Perioada de implementare: 2025–2026
- Buget total: 299.944,26 € din care 269.949,83 € reprezintă finanțare din partea Uniunii Europene prin Programul Interreg VI-A NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina
- Parteneri: Asociația Intercomunitară Multisectorială a Microregiunii Bereg (Ungaria) și Asociația de Caritate „Edelweiss” (Regiunea Zakarpattia, Ucraina).



- **Descriere:** Proiectul are ca obiectiv principal promovarea educației interculturale incluzive în zona transfrontalieră prin cooperare instituțională comună. Activitățile proiectului se axează pe promovarea educației interculturale incluzive în 6 școli din Județul Satu Mare.
- **Activități desfășurate în perioada de raportare:** organizarea conferinței de deschidere a proiectului, participare la evenimentele de lansare ale partenerilor, organizarea atelierului transfrontalier de lucru pentru profesori, organizarea campaniei de promovare a toleranței, organizarea spectacolelor de teatru de păpuși în cele 6 școli partenere din Județul Satu Mare, elaborarea unui ghid practic pentru educația interculturală incluzivă, organizarea unei tabere pentru 120 de elevi și 24 de profesori din cele 6 școli partenere, organizarea Zilei Diversității în 6 școli din Județul Satu Mare.



10. „PLANNING4YOU – Sprijinirea planificării regionale și transfrontaliere în contextul noilor provocări socio-economice”

- Perioada de implementare: 2024–2026
- Buget total: 667.030,71 €, din care 600.327,63 € reprezintă finanțare din partea Uniunii Europene prin Programul Interreg VI-A NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina
- Parteneri: Consiliul Județean Szabolcs-Szatmár-Bereg, Asociația Teritorială Europeană Tisza, Asociația Autorităților Locale de Frontieră din Transcarpatia.
- **Descriere:** Proiectul PLANNING4YOU abordează necesitatea planificării strategice în noile municipalități din Ucraina și în regiunea transfrontalieră Ungaria-România-Ucraina, ca răspuns la reforma administrativă și schimbările cauzate de război.



- Activități desfășurate în perioada de raportare: participare la conferința de deschidere a proiectului, participare la evenimentul de lansare organizat de partenerul lider, achiziția serviciilor de actualizare a strategiilor de dezvoltare a 3 comune din Județul Satu Mare, actualizarea strategiei de dezvoltare a Comunei Vetiș.



11. „PHOTOS THAT CROSS BORDERS – Istorie și tradiții transfrontaliere prin arta fotografiei”

- Perioada de implementare: 2025–2026
- Buget total: 200.031,30 € din care 160.025,04 € reprezintă finanțare din partea Uniunii Europene prin Programul Interreg VI-A România-Ungaria
- Parteneri: Primăria Municipiului Carei și Orașul Téglás din Ungaria.
- Descriere: Proiectul își propune să promoveze înțelegerea și colaborarea interculturală între comunitățile din România și Ungaria prin intermediul artei fotografice. Prin organizarea de ateliere de fotografie, expoziții și schimburi culturale, proiectul încurajează participanții să exploreze și să documenteze diversitatea culturală și patrimoniul comun al regiunii transfrontaliere.
- Activități desfășurate în perioada de raportare: organizarea ședinței de deschidere a proiectului, achiziția unui colt foto la Cetatea din Ardud, achiziția unui ecran LED pentru organizarea de evenimente culturale în Județul Satu Mare, elaborarea a 5 machete arhitecturale a 5 castele din Județul Satu Mare.



12. „DECRISIS – Dezvoltarea instituțiilor de reabilitare a copiilor”

- Perioada de implementare: 06.06.2025–05.06.2027
- Buget total: 477.999,90 € din care 382.399,91€ reprezintă finanțare din partea UE prin Programul Interreg VI-A România-Ungaria
- Parteneri: Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Satu Mare și Centrul Educațional al Districtului Nyíregyháza din Ungaria, având ca partener asociat Inspectoratul Școlar Județean Satu Mare.
- Descriere: Obiectivul principal al proiectului DECRISIS este îmbunătățirea accesului la servicii de sănătate mintală pentru copiii dezavantajați din județele Satu Mare (RO) și Szabolcs-Szatmár-Bereg (HU) prin modernizarea infrastructurii, formarea specialiștilor și consolidarea cooperării transfrontaliere între instituții.
- Activități desfășurate în perioada de raportare: organizarea conferinței de deschidere a proiectului, organizarea unui schimb de experiență pentru profesioniștii din domeniul educației pentru copiii cu nevoi speciale.



P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare



13. „STEMLab Synergy: Adaptarea abilităților viitoare în școlile românești și ucrainene

- Perioada de implementare: 15.05.2025 – 14.11.2026
- Buget total: 444.405,86€ din care 399.956,27€ reprezintă finanțare din partea Uniunii Europene prin Programul Interreg VI NEXT România-Ucraina 2021–2027”
- Parteneri: Universitatea Națională din Ujhorod și Asociația Managerilor de Proiect „YADRO” din Ucraina.
- Descriere: Obiectivul general al proiectului este de a îmbunătăți calitatea și relevanța educației STEM în școlile secundare din regiunea transfrontalieră vizată. Prin modernizarea echipamentelor educaționale, introducerea unor metode inovatoare de predare și promovarea cooperării transfrontaliere, proiectul își propune să reducă decalajul dintre educație și piața muncii.
- Activități desfășurate în perioada de raportare: participare la conferința de deschidere a proiectului, participare la evenimentul de lansare al partenerilor, participarea la trainingul pentru formatori în domeniul educației STEM, pregătirea documentației pentru achiziția laboratoarelor STEM din Județul Satu Mare.



- Activități specifice în calitate de Birou Local al Programului de Cooperare Ungaria-Slovacia-Ucraina-România: răspunsuri la solicitările de clarificări primite din partea beneficiarilor, vizite pe teren pentru monitorizarea proiectelor aflate în implementare în Județul Satu Mare, participarea la conferințe/seminarii organizate în cadrul proiectelor finanțate prin program, raportare narativă și financiară privind activitatea biroului local.



D. Scrierea de proiecte de interes comun pentru membrii Asociației:

- Depunerea spre finanțare în calitate de partener a unui proiect pe apelul de proiecte al Programului URBACT IV dedicat rețelelor de transfer;
- Depunere spre finanțare a 5 proiecte de mici dimensiuni pentru cel de al doilea apel de proiecte deschis pe Programul INTERREG NEXT VI-A ROMÂNIA – UCRAINA;
- Depunerea spre finanțare a 3 proiecte pe Programul pentru Regiunea Dunării 2021-2027;
- Pregătirea a 8 proiecte pentru Programul Interreg VI-A NEXT Ungaria-Slovacia-România-Ucraina;
- În perioada de finanțare a fost selectate spre finanțare Proiectul Bridge2East finanțat prin Programul pentru Europa Centrală. Implementarea proiectului va începe în lunile care urmează, după semnarea contractului de finanțare.

III. EXERCITIUL FINANCIAR 01.01.2025-31.12.2025

Activitatea exercițiului financiar în perioada 01.01.2025-30.06.2025 se prezintă astfel:

I. VENITURI TOTALE	7.305.404,06 din care:
Capital social	240.000,00 RON
Sold 2024	365.683,16 RON
Venituri din contribuții	282.415,00 RON
Venituri din proiecte	6.417.305,90 RON
II. CHELTUIELI TOTALE	6.171.949,18 RON din care:
Cheltuieli materiale	0,00 RON
Cheltuieli cu personalul	217.131,50 RON
Cheltuieli generale	21.153,66 RON
Cheltuieli cu proiecte	5.933.664,02 RON

Menționăm că până la finalizarea perioadei de referință s-a înregistrat un minus în realizarea veniturilor din cotizații în valoare de 426.975,00 lei, respectiv 3.412,00 lei aferent cotizației pe anul 2016, suma de 6.640,00 lei pe anul 2017, suma de 11.945,00 RON pe anul 2018, suma de 17.933,00 lei pe anul 2019, suma de 17.933,00 lei pentru anul 2020, suma de 17.933,00



lei pentru anul 2021, suma de 17.933,00 lei pentru anul 2022, suma de 19.683,00 lei pentru anul 2023, suma de 37.063,00 lei pentru anul 2024, și suma de 276.500,00 lei pentru anul 2025.

Satu Mare, la 25.03.2026.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAI GĂMAN**



**SECRETAR DE ȘEDINȚĂ,
MUREȘAN IOAN**



ANEXA 2 LA HOTĂRÂREA AEA 1/2026

Nr. 25 / 11.03.2026.

RAPORT
ADRESAT ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
JUDEȚUL SATU MARE
LA 31.12.2025.

Noi, Hadady Eva-Katalin, Tătaru Rodica și Keresztesi Maria având calitatea de cenzori, numiți prin Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Județul Satu Mare din noiembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare, am procedat la verificarea balanței contabile, a contului rezultatului exercițiului încheiat la 31.12.2025, în vederea elaborării situațiilor financiare anuale ale Asociației,

CONSIDERATII GENERALE

Asociația s-a constituit în scopul pregătirii, promovării și implementării proiectelor pentru dezvoltarea județului Satu Mare, în interesul comun al tuturor localităților asociate, în variate domenii: servicii sociale, de sănătate, educație, sport, cultură, infrastructură, mediu, mediu de afaceri, turism, planificare teritorială, tehnologia informației, etc., de a realiza în comun proiecte de dezvoltare de interes județean și local prin obținerea de finanțări interne și externe, precum și de a coordona politicile publice (politici de stimulare a ocupării forței de muncă, de incluziune socială, de planificare a teritoriului, dezvoltare economică, promovare și stimulare a turismului, tehnologia informației, etc.).

Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, pentru îmbunătățirea calității vieții acestora, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare dezvoltării întregului județ.

În vederea realizării scopului, Asociația își propune următoarele obiective și totodată atribuții:

- a) întocmirea documentațiilor necesare realizării și implementării de proiecte de interes comun, în domeniile prioritare la nivelul județului Satu Mare, pentru:
- asigurarea și dezvoltarea infrastructurii teritoriale locale și județene,
 - îmbunătățirea infrastructurii de transport, mediu, socială, de sănătate, turism, educațională, tehnologia informației, etc.,

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare



- dezvoltare economică bazată pe competitivitate și crearea de locuri de muncă prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri,
 - susținerea turismului, culturii, identității locale prin valorificarea potențialului turistic antropic și natural al localităților asociate, protecția mediului,
 - sprijinirea cercetării, inovării tehnologice și dezvoltării societății informaționale,
 - creșterea ocupării și dezvoltării resurselor umane,
 - dezvoltare durabilă,
 - politici publice, administrație publică;
- b) centralizarea propunerilor de proiecte din domeniile de interes comun și a posibilităților de finanțare a acestora, precum și sistematizarea lor conform unei concepții unitare de dezvoltare a județului și a susținerii inițiativei locale;
- c) facilitarea colaborării, cooperării pentru realizarea, implementarea și finanțarea unor proiecte comune de investiții;
- d) creșterea șanselor de absorbție a fondurilor structurale și de coeziune, precum și a altor fonduri destinate dezvoltării durabile locale și județene;
- e) îmbunătățirea strategiei de dezvoltare a județului.

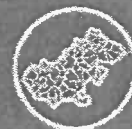
Asociația a primit personalitate juridică prin Încheierea nr. 14/2015 din 6 Ianuarie a Judecătoriei Satu Mare, fiind înregistrată în Registrul special cu nr. R:1/14.01.2015.

ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA CONTABILITĂȚII ASOCIAȚIEI

Organizarea și conducerea contabilității se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Conturile anuale au fost întocmite sub responsabilitatea conducerii asociației, responsabilitatea noastră este de a exprima o opinie asupra acestor conturi pe baza controlului.

Conducerea contabilității unității a fost realizată de către Tămășan-Ilies Cristina până la data de 27.02.2025, având calitatea de contabil-șef în cadrul asociației. Începând cu luna iunie 2025 a fost contractată o firmă de specialitate care asigură servicii de contabilitate constând în: preluarea și înregistrarea documentelor primare (facturi emise și primite, chitanțe, bonuri fiscale, extrase de cont etc.); verificarea conformității documentelor primare conform legislației în vigoare; operarea datelor în programul de contabilitate; asigurarea unei baze de date contabile actualizate și corecte. Începând cu data de 18.08.2025, funcția de contabil-șef este ocupată de către doamna Iordan Carmen.



Aplicația informatică folosită în elaborarea lucrărilor financiar – contabile aferente contabilității financiare asigură toate criteriile minimale prevăzute de legislația în domeniu.

În baza documentelor justificative s-au înregistrat în contabilitate operațiile economico-financiare legate de mișcarea elementelor patrimoniale, a cheltuielilor, a veniturilor, a stabilirii rezultatelor exercițiului.

Înregistrarea operațiunilor patrimoniale în contabilitate se face cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor justificative, după data de întocmire sau de intrare în unitate și sistematic în conturi sintetice și analitice.

Documentele justificative și contabile care stau la baza înregistrărilor în contabilitate îndeplinesc condițiile cerute de normele legale în vigoare privind forma și conținutul de informații.

Contabilitatea este condusă la sediul asociației, este ținută în limba română și în moneda națională, în acest fel fiind respectate prevederile Ordonanței Guvernului nr.15/1996 și a art. 3 din Legea contabilității nr. 82/1991.

Asociația are toate registrele contabile prevăzute de lege care sunt obținute prin prelucrarea automată a datelor pe calculatoare tip PC.

Inventarierea patrimoniului a fost efectuată fără diferențe între activ și pasiv, iar declarațiile sunt depuse corect și la termen.

DATORIILE UNITĂȚII

Conform balanței contabile, de la data de 31.12.2025, unitatea nu înregistrează datorii la impozitul de stat, nici la bugetul asigurărilor sociale de stat și nici către furnizori. Contabilitatea se conduce pe categorii, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată.

REZULTATELE EXERCITIULUI FINANCIAR

Capital social	240.000,00 lei
Rezultat reportat	785.784,91 lei
Rezultat exercițiu.....	886.792,73 lei

Venituri totale, din care:.....6.708.011,20 lei

Venituri din contribuții 2016, 2017, 2018,
2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024.....286.415,00

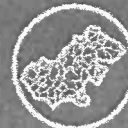
lei

Subvenții din proiecte încasate în anul 2024 cf. anexei..... **6.419.451,05**

lei

Cheltuieli.....5.968.596,51 lei

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare



Din totalul contribuțiilor asociațiilor, conform statutului, la bugetul de venituri și cheltuieli al asociației aferente anului 2025, respectiv anilor 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 în valoare de 713.390,00 lei, până la data de 31.12.2025 au fost virate în contul asociației contribuții în valoare de 282.415,00 lei.

Situația UAT-urilor care nu și-au achitat cotizația conform statutului Asociației se prezintă după cum urmează:

Pentru anul 2016: Gherța Mică 3.412,00 lei.

Total: 3.412,00 lei

Pentru anul 2017: Beltiug 3.228,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei.

Total: 6.640,00 lei

Pentru anul 2018: Beltiug 3.228,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Homoroade 1.791,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

Total: 11.945,00 lei

Pentru anul 2019: Acâș 2.827,00 lei, Beltiug 3.228,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Homoroade 1.791,00 lei, Pișcolt 3.161,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

Total: 17.933,00 lei

Pentru anul 2020: Acâș 2.827,00 lei, Beltiug 3.228,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Homoroade 1.791,00 lei, Pișcolt 3.161,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

Total: 17.933,00 lei

Pentru anul 2021: Acâș 2.827,00 lei, Beltiug 3.228,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Homoroade 1.791,00 lei, Pișcolt 3.161,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

Total: 17.933,00 lei

Pentru anul 2022: Acâș 2.827,00 lei, Beltiug 3.228,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Homoroade 1.791,00 lei, Pișcolt 3.161,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

Total: 17.933,00 lei

Pentru anul 2023: Orașul Negrești Oaș 11.867,00 lei, Acâș 2.827,00 lei, Beltiug 3.228,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Homoroade 1.791,00 lei, Pișcolt 3.161,00 lei, Terebesti 1.750,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare



Total: 31.550,00 lei

Pentru anul 2024: Orașul Carei 21.112,00 lei, Orașul Negrești Oaș 11.867,00 lei, Acâș 2.827,00 lei, Andrid 2.506,00 lei, Beltiug 3.228,00 lei, Bogdand 2.872,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Homoroade 1.791,00 lei, Pișcolt 3.161,00 lei, Socond 2.641,00 lei, Terebesti 1.750,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

Total: 60.681,00 lei

Pentru anul 2025: Județul Satu Mare 226.411,00 lei, , Orașul Negrești Oaș 11.867,00 lei, Acâș 2.827,00 lei, ,Beltiug 3.228,00 lei, Bogdand 2.872,00 lei, Gherța Mică 3.412,00 lei, Hodod 3.056,00 lei, Homoroade 1.791,00 lei, Lazuri 5.562,00 lei, Pișcolt 3.161,00 lei, Pomi 2.182,00 lei, Socond 2.641,00 lei, Terebești 1.750,00 lei, Tiream 2.226,00 lei, Viile Satu Mare 3.514,00 lei.

Total: 276,500.00 lei

CONCLUZII

Conturile anuale au fost întocmite sub responsabilitatea conducerii asociației, responsabilitatea noastră este de a exprima o opinie asupra acestor conturi anuale pe baza controlului conturilor efectuat, prin urmare cenzorii apreciază că datele înscrise în conturi sunt regulamentare, iar rezultatele obținute sunt reflectate în conturi, așa cum s-a desfășurat activitatea.

Confirmăm că datele înscrise în conturi nu conțin anomalii semnificative și dau o imagine fidelă asupra activității și rezultatelor obținute la data de 31.12.2025.

În ceea ce privește neachitarea pe o perioadă îndelungată de timp a cotizației anuale de către unele localități membre, propunem o analiză mai amplă ale acestor situații și luarea măsurilor așa cum sunt definite în actul constitutiv.

COMISIA DE CENZORI:

- Hadady Eva- Katalin 

- Tătaru Rodica 

- Keresztesi Maria 



Anexa. Subvenții din proiecte încasate în perioada 01.01.2025-31.12.2025.

Nr.	Titlul proiectului	Subvenție încasată 2025 (RON)
1.	Branch Office-Program De cooperare Transfrontaliera Ungaria-Slovacia-Romania-Ucraina	59.494,20 lei
2.	RurALL	222.253,73 lei
3.	SpongeCity	226.165,01 lei
4.	Consolidarea cooperării bilaterale în domeniul tranziției verzi	118.221,40 lei
5.	CULT.ROUTE	1.328.921,55 lei
6.	INCLUSIV.EDU	1.123.215,11 lei
7.	4YOURSMILE	849.473,33 lei
8.	SMART ENERGY	768.838,10 lei
9.	PLANNING4U	199.250,69 lei
10.	PHOTOS RO HU	767.424,25 lei
11.	DECRISIS	321.037,11 lei
12.	Plantăm păduri pentru viitor!	10.349,55 lei
13.	GENPROCURE	124.272,52 lei
14.	STEMLAB SYNERGIE	300.534,50 lei
TOTAL		6.419.451,05 lei

PRESEMINTE DE SEMINȚĂ,

GĂMAN MIHAI



SECRETAR DE SEMINȚĂ,

MOREȘAN IOAN

P-ța 25 Octombrie, nr.1, 440026 - Satu Mare

Selectati
daca
este
cazul

- CAR unitati militare
- PJFSP de utilitate publica
- Organizatii sindicale si patronale

(forma prescurtata este implicita pentru F10 si F20)

- CAR salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
- Uniuni teritoriale salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
- UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996
- UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996 - centralizat

Anul 2025

ANEXA 3 LA HASTARILEA ASA
1/2026

Tip situatie financiara: OS

Entitatea ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA JUDETUL SA

Adresa

Judet Satu Mare Sector Localitate SATU MARE

Strada Nr. Bloc Scara Ap. Telefon

PTA 25 OCTOMBRIE 1 0749090407

Cod unic de inregistrare 3 4 0 0 7 5 2 6

Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare 12

CAEN 2024 CAEN 2025

Activitati fara scop patrimonial-AFSP 9499

Alege CAEN

Efectivul de personal AFSP

12

CAEN 2024 CAEN 2025

Activitati economice-AE (forma lunga)

Efectivul de personal AE



Situatii financiare



Raportari contabile

PJFSP care au optat pentru un exercitiu financiar diferit de anul calendaristic (S1071)

PJ FSP care a primit sume de natura celor prev. la art. 34 alin. (3^1) din legea contabilitatii si are obligatia intocmirii Declaratiei de trezorerie, cf.Anexei nr.1 din OMF nr.255/2025 (DTL obligatoriu)

PJFSP care, in cursul exercitiului financiar, au primit sume de natura celor prev. la art. 34 alin. (3^1) din legea contabilitatii in valoare cumulata de maximum 100.000 si a optat pentru intocmirea Declaratiei de trezorerie, cf.Anexei nr.2 din OMF_nr.255/2025 (DTS optional)

Situatiile financiare anuale incheiate la 31.12.2025 de catre entitatile persoane juridice fara scop patrimonial

F10 - BILANT PRESCURTAT

F20 - CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCITIULUI

F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL

F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE

Indicatori:

Capitaluri proprii 1.866.208

Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere 739.415

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGATIA GESTIONARII PJFSP),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

STER VASILE MANUEL

Numele si prenumele

BASIC DATA CONT SRL

Semnatura

SEMNATURA DEVINE VIZIBILA
DUPA O VALIDARE CORECTA

Calitatea

22-PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

6543

CIF/ CUI membru CECCAR

2 5 2 6 1 9 8 2

AUDITOR,

Entitatea are obligatia legala de auditare a situatiilor financiare anuale ? DA NU

Nume si prenume auditor persoana fizica/ Denumire firma de audit

Semnatura

SEMNATURA DEVINE VIZIBILA
DUPA O VALIDARE CORECTA

Nr. de inregistrare in Registrul ASPAAS

CIF/ CUI

Situatiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii Entitatea are obligatia legala de verificare a situatiilor financiare anuale de catre cenzori ? DA NU

Formular VALIDAT

BILANT PRESCURTAT

F10 - pag. 1

Formular 10

la data de 31.12.2025

- lei -

Denumirea indicatorului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2025	31.12.2025
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE			
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+207+208+4094-280-290-4904)	01		
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (ct.211+212+213+214+215+217+223+224+227+231+4093-281-291-293*-4903)	02	1.029.058	1.326.426
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+262+265+267*-296*)	03		
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03)	04	1.029.058	1.326.426
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. STOCURI (ct.301+302+303+/-308+321+322+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378+381+/-388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-din ct.4428-4901)	05	16.500	
II. CREAŢE (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473**+491-495-496+5187-4902)	06	316.034	2.947
III. INVESTIŢII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+506+din ct.508+5113+5114-591-596-598)	07		
IV. CASA ŞI CONTURI LA BĂNCI (din ct.508+5112+512+531+532+541+542+550)	08	605.688	1.167.325
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08)	09	938.222	1.170.272
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd. 11 + 12)	10		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.471*)	11		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.471*)	12		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	13	-86.418	88.764
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/ DATORII CURENTE NETE (rd. 09 + 11- 13 - 20 -23)	14	-7.273	539.782
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 04 + 12 + 14)	15	1.021.785	1.866.208
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	16		
H. PROVIZIOANE (ct. 151)	17		
I. VENITURI IN AVANS (rd. 19 + 22)	18	1.031.913	541.726
1.Subvenții pentru investiții (ct.475) (rd. 20 + 21)	19	1.031.913	541.726
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.475*)	20	1.031.913	541.726
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.475*)	21		
2.Venituri înregistrate în avans (ct. 472) (rd. 23 + 24)	22		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.472*)	23		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.472*)	24		
J. CAPITAL ŞI REZERVE			
I. CAPITAL (ct. 101)	25	236.000	240.000
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)	26		
III. REZERVE (ct.106)	27		

IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND EXCEDENTUL/ PROFITUL SAU	SOLD C (ct. 117)	28	1.318.132	886.793
DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(Ă)	SOLD D (ct. 117)	29		
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL SAU	SOLD C (ct. 121)	30		739.415
DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR	SOLD D (ct. 121)	31	532.347	
Repartizarea excedentului/ profitului (ct. 129) (rd.33+34)		32		
Repartizarea excedentului privind activitatile fara scop patrimonial (ct. 1291)		33		
Repartizarea profitului privind activitatile economice (ct. 1292) ¹⁾		34		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 25+26+27+28-29+30-31-32)		35	1.021.785	1.866.208
Fondul social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 113)		36		
Fondul pentru ajutor în caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 114)		37		
Fondul de rulment al membrilor asociatiilor de proprietari (ct. 115)		38		
Alte fonduri privind activitatile fara scop patrimonial (ct.116)		39		
Patrimoniul privat (ct.107)		40		
CAPITALURI - TOTAL (rd. 35+36+37+38+39+40) (rd. 04+09+10 -13 -16 -17 -18)		41	1.021.785	1.866.208

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Acest rând se va completa numai de către organizațiile patronale și sindicale.

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE
OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

STER VASILE MANUEL

Numele si prenumele

BASIC DATA CONT SRL

Semnătura _____

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCITIULUI

la data de 31.12.2025

Formular 20 Numerotarea coloanelor in aplicatie : A,B,3,1,2

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercițiul financiar	
			31.12.2024	31.12.2025
A	B	0	1	2
I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial-TOTAL, din care:	01		1.569.389	6.708.011
Venituri din subvenții de exploatare, din care:	02		0	0
- finanțări nerambursabile din fonduri publice	03		0	0
Venituri din subvenții pentru investiții	04		511.559	6.419.451
Venituri din despăgubiri	05		0	0
Venituri din donații, sume sau bunuri primite prin sponsorizare și ajutoare	06		0	0
Venituri reprezentând sume pentru sprijinirea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale	07		0	0
II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial - TOTAL (rd. 09 + 12+ 13 + 14 + 15 + 16 + 18 + 19 + 21 + 24 + 27)	08	0	2.101.736	5.968.596
Cheltuieli privind stocurile (ct. 601 + 602 + 603 + 604 + 605 + 606) - total, din care:	09		10.154	103.937
-cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	10		0	0
-cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	11		0	0
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct. 611 + 612 + 613 + 614 + 615)	12		12.284	10.024
Cheltuieli aferente drepturilor de proprietate intelectuală (ct. 616)	13		0	0
Cheltuieli de management (ct. 617)	14		0	0
Cheltuieli de consultanță (ct. 618)	15		0	0
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct. 621 + 622 + 623 + 624 + 625 + 626 + 627 + 628) - total, din care:	16		327.877	996.685
-cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	17		0	0
Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct. 635 + 691)	18		253	654
Cheltuieli cu personalul (ct. 641 + 642 + 645 + 646) - total, din care:	19		953.519	966.832
-cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct. 645 + 646)	20		19.973	14.239
Alte cheltuieli de exploatare (ct. 652+ 653 + 654 + 655 + 656 + 657 + 658) - total, din care:	21		604.232	3.703.265
-cotizații și contribuții datorate de persoana juridică fără scop patrimonial (ct. 653)	22		0	0
-ajutoare și împrumuturi nerambursabile transferate altor persoane juridice fără scop patrimonial (ct. 657)	23		0	0
Cheltuieli financiare (ct. 663 + 664+ 665 + 666 + 667 + 668) - total, din care:	24		539	4.116
-cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct. 665)	25		539	4.116
-cheltuieli privind dobânzile (ct. 666)	26		0	0

				F20 - pag. 2
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd. 28 + 29 + 30)	27	0	192.878	183.083
Cheltuieli de exploatare privind amortizarea imobilizărilor (ct. 6811)	28		192.878	183.083
Alte cheltuieli (ct. 6812 + 6813 + 6814 + 6817 + 6818)	29		0	0
Cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct. 686)	30		0	0
III. Rezultatul activităților fără scop patrimonial				
Excedent (rd. 01 - 08)	31	0	0	739.415
Deficit (rd. 08 - 01)	32	0	532.347	0
IV. Venituri din activitățile cu destinație specială	33		0	0
V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială	34		0	0
VI. Rezultatul activităților cu destinație specială				
Excedent (rd. 33 - 34)	35	0	0	0
Deficit (rd. 34 - 33)	36	0	0	0
VII. Venituri din activitățile economice *)	37		0	0
VIII. Cheltuieli privind activitățile economice *)	38		0	0
IX. Rezultatul activităților economice				
Profit (rd. 37 - 38) *)	39	0	0	0
Pierdere (rd. 38 - 37) *)	40	0	0	0
X. Venituri totale (rd. 01 + 33 + 37)	41	0	1.569.389	6.708.011
XI. Cheltuieli totale (rd. 08 + 34 + 38)	42	0	2.101.736	5.968.596
XII. Rezultatul net al exercițiului				
Excedent / Profit (rd. 41 - 42)	43	0	0	739.415
Deficit / Pierdere (rd. 42 - 41)	44	0	532.347	0

*) Rândurile 14 - 17 sunt prevăzute numai pentru organizațiile sindicale și patronale.

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

STER VASILE MANUEL

Numele si prenumele

BASIC DATA CONT SRL

Semnătura _____

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2025

Formular 21

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	0	X	0
- rezerva legala	02		X	
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03	0	X	
- alte repartizari prevazute de lege	04		X	
Excedent/ Profit nerepartizat	05	739.415		
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	739.415		0

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

STER VASILE MANUEL

Numele si prenumele

BASIC DATA CONT SRL

Semnătura _____

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

Formular 25

la data de 31.12.2025

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2025 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	1.414.800	698.907	252.719	0	1.860.988
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	55.202			X	55.202
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				X	
Alte immobilizari necorporale	05	55.202			X	55.202
Avansuri acordate pentru immobilizari necorporale	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	1.359.598	698.907	252.719	0	1.805.786
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09	946.050	93.951	93.951		946.050
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	82.322	54.989	54.989		82.322
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	220.150	238.027	0	0	458.177
Mijloace de transport	12					
Active biologice productive	13				X	
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	111.076	311.940	103.779		319.237
Imobilizari corporale in curs	15					
Avansuri acordate pentru immobilizari corporale	16				X	
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				X	

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active immobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active immobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2025 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	385.741	294.087	145.266	534.562
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	55.202			55.202
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03	7.626			7.626
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05	47.576			47.576
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	330.539	294.087	145.266	479.360
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09	128.277	159.586	12.918	274.945
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	82.322	103.095	20.174	165.243
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	119.940	31.406	112.174	39.172
Mijloace de transport	12				
Active biologice productive	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14				
Imobilizari corporale in curs	15				
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				

- 1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

STER VASILE MANUEL

Semnătura _____

Numele si prenumele

BASIC DATA CONT SRL

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

**SITUATIA ACTIVEI IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**

la data de 31.12.2025

Organizatii sindicale si patronale

Formular 26

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2025 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01					
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				X	
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				X	
Alte imobilizari necorporale	05				X	
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07					
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09					
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10					
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12					
Active biologice productive	13				X	
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14					
Imobilizari corporale in curs	15					
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				X	
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				X	

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active imobilizate

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active imobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2025 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01				
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05				
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07				
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09				
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10				
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11				
Mijloace de transport	12				
Active biologice productive	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14				
Imobilizari corporale in curs	15				
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

STER VASILE MANUEL

Semnătura _____

Numele si prenumele

BASIC DATA CONT SRL

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Declarația privind situația de trezorerie (DTL) ¹

pag. 1

- lei -

la data de 31.12.2025

Explicatii	Nr. rd.	Sume
		01.01.2025
A		B
Trezorerie – sold la 1 ianuarie, din care:	01	0
- disponibilități în bancă	02	
- disponibilități în casierie	03	
Cap. I - Încasări	04	X
Subvenții, din care:	05	
- sume din finanțări nerambursabile din fonduri publice	06	
- împrumuturi nerambursabile cu caracter de subvenții	07	
Sponsorizări	08	
Sume redirecționate din impozitul pe profit/impozitul pe venitul microîntreprinderilor	09	
Sume redirecționate din impozitul pe venitul datorat de persoanele fizice	10	
Încasări din donații	11	
Alte sume primite cu titlu gratuit	12	
Încasări din credite bancare	13	
Alte sume încasate, din care:	14	
- cotizații, contribuții sau cote-părți primite potrivit statutului	15	
- chirii încasate	16	
- dobânzi încasate	17	
- dividende încasate	18	
- încasări din reclamă și publicitate	19	
- încasări din despăgubiri	20	
- încasări din vânzări de imobilizări corporale	21	
- încasări din vânzări de imobilizări financiare	22	
Total încasări (rd 05+08+09+10+11+12+13+14)	23	0
Cap. II - Plăți	24	X
Salarii plătite personalului	25	
Impozite, taxe și contribuții plătite	26	
Plăți pentru achiziții de stocuri	27	0
Chirii plătite	28	
Plăți pentru cheltuieli cu utilitățile	29	
Plăți pentru reclamă și publicitate	30	
Plăți pentru contracte de management	31	
Plăți pentru contracte de consultanță	32	
Plăți aferente drepturilor de proprietate intelectuală	33	
Plăți pentru alte servicii executate de terți	34	
Plăți pentru achiziții de imobilizări corporale, din care:	35	
- sume achitate sub formă de avansuri	36	
Plăți cu titlu gratuit ²⁾ : sponsorizări, donații, mecenat, alte plăți de natură similară, din care:	37	
- către PF, din care:	38	

- către persoane rezidente	39	
- către persoane nerezidente	40	
- către PJ, din care:	41	
- către persoane rezidente	42	
- către persoane nerezidente	43	
Plăți ocazionate de deplasări, din care:	44	
- plăți pentru deplasări interne	45	
- plăți pentru deplasări externe	46	
Dobânzi plătite	47	
Avansuri de trezorerie acordate și nedecontate la data de 31 decembrie	48	
Credite bancare plătite	49	
Plăți pentru chiziția de imobilizări financiare	50	
Alte sume plătite	51	
Total plăți (rd.25+26+27+28+29+30+31+32+33+34+35+37+44+47+48+49+50+51)	52	0
Trezorerie – sold la 31 decembrie (rd.01+23-52), din care:	53	0
- disponibilități în bancă	54	
- disponibilități în casierie	55	

1) Se înscriu atât operațiunile derulate prin cont bancar, cât și prin casierie.

2) efectuate potrivit legii, procedurilor și/sau regulamentelor interne sau în baza unor documente care demonstrează necesitatea efectuării plăților respective

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE
OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

STER VASILE MANUEL

Semnătura _____

Numele si prenumele

BASIC DATA CONT SRL

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

**Precizări privind încheierea exercițiului financiar al anului 2025
În atenția persoanelor juridice fără scop patrimonial**

I. Cadrul legal - Prevederi incidente din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare

1. Persoanele juridice fără scop patrimonial au obligația să întocmească situații financiare anuale, potrivit reglementărilor contabile aplicabile, situații financiare anuale care se compun din bilanț și contul rezultatului exercițiului (art. 5 alin. (1) și art. 28 alin. (6) din legea contabilității).

2. Persoanele juridice fără scop patrimonial depun numai în format electronic situațiile financiare anuale pe portalul ANAF, până la data de 30 aprilie inclusiv a exercițiului financiar următor celui de raportare (art. 36 alin. (1) lit. b) din legea contabilității, art. XI din OUG nr. 138/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul fiscal-bugetar).

3. În cazul în care data prevăzută la pct. 2 de mai sus este zi nelucrătoare, ultima zi de raportare este prima zi lucrătoare următoare acesteia (art. 36 alin. (1[^]1) din legea contabilității).

4. Persoanele juridice fără scop patrimonial care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic depun situațiile financiare anuale în termen de 120 de zile calendaristice de la încheierea exercițiului financiar astfel ales, calculate începând cu data ulterioară celei la care se referă respectivele situații financiare anuale (art. 36 alin. (1[^]3) din legea contabilității).

5. În cazul în care termenul prevăzut la pct. 4 de mai sus corespunde unei zile nelucrătoare, ultima zi de raportare este prima zi lucrătoare următoare acesteia (art. 36 alin. (1[^]4) din legea contabilității).

6. Persoanele juridice fără scop patrimonial care de la constituire nu au desfășurat activitate depun o declarație în acest sens, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar, la ANAF (art. 36 alin. (2) din legea contabilității).

7. Exercițiul financiar al unei persoane juridice care se lichidează începe în ziua următoare încheierii exercițiului financiar anterior și se încheie în ziua precedentă datei când începe lichidarea. Perioada de lichidare este considerată un exercițiu financiar distinct față de cel precedent, indiferent de durata sa (art. 27 alin. (9) din legea contabilității).

8. Persoanele juridice fără scop patrimonial care, în exercițiul financiar de raportare, au primit sume reprezentând subvenții, sponsorizări, sume redirecționate, conform legii, din impozitul pe profit, impozitul pe venitul microîntreprinderilor, respectiv din impozitul pe venitul datorat de persoanele fizice, precum și alte forme similare de finanțare, indiferent de valoarea cumulată a acestora, întocmesc o declarație care însoțește situațiile financiare anuale și evidențiază sumele astfel primite, respectiv utilizate (art. 34 alin. (3[^]1) din legea contabilității), în formatul prevăzut de Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor nr. 255/10.02.2025 cu privire la reglementarea unor aspecte de raportare contabilă.

9. Nedepunerea, potrivit legii contabilității, a situațiilor financiare anuale, a raportărilor contabile anuale sau a declarației menționate la pct. 6 și 8 de mai sus, după caz, constituie contravenție (art. 41 pct. 2 lit. g), pct. 8 și pct. (4[^]1) din legea contabilității) și se sancționează cu amenda prevăzută de lege.

II. Precizări legate de întocmirea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial - Prevederi incidente din OMFP nr. 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare

10. Persoanele juridice fără scop patrimonial întocmesc situații financiare anuale care cuprind:

- bilanț
- contul rezultatului exercițiului.

Situațiile financiare anuale sunt însoțite de propunerea de distribuire a rezultatului exercițiului financiar sau de acoperire a pierderii contabile, precum și de celelalte documente prevăzute de lege (pct. 80 alin. (1) și (2) din Anexa nr. 1 la ordin).

11. Organizațiile patronale și sindicale, precum și alte categorii de organizații fără scop patrimonial care nu desfășoară activități economice, întocmesc situații financiare anuale simplificate care cuprind:

- bilanț prescurtat,
- contul prescurtat al rezultatului exercițiului (pct. 81 din Anexa nr. 1 la ordin).

12. Persoanele juridice fără scop patrimonial de utilitate publică întocmesc situațiile financiare anuale menționate la pct. 10 de mai sus indiferent de natura activității desfășurate (activități fără scop patrimonial sau activități economice) (pct. 85 din Anexa nr. 1 la ordin).

13. Pentru activitățile economice desfășurate, potrivit legii, de către persoanele juridice fără scop patrimonial, Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial se completează, după caz, cu Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare (art. 1 alin. (3) din ordin).

14. Situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial se semnează de către reprezentantul legal (administratorul sau persoana care are obligația gestionării persoanei juridice fără scop patrimonial), precum și de către directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, angajată potrivit legii (art. 28 alin. (10) și (13) din legea contabilității).

15. Situațiile financiare anuale pot fi întocmite și semnate de persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale CECCAR (art. 28 alin. (11) din legea contabilității).

16. Situațiile financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de raportul administratorilor, raportul auditorului financiar/firmei de audit, respectiv raportul cenzorilor, după caz (pct. 339 din Anexa nr. 1 la ordin).

17. Situațiile financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de o declarație scrisă de asumare a răspunderii reprezentantului legal pentru întocmirea situațiilor financiare anuale în conformitate cu Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial (pct. 83 din Anexa nr. 1 la ordin, respectiv art. 30 din legea contabilității).

18. Situațiile financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de următoarele formulare:

- Repartizarea rezultatului exercițiului financiar,
- Situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial,
- Situația activelor imobilizate pentru activitățile economice,
- Declarația privind situația de trezorerie (art. 34 alin. (3[^]1) din Legea contabilității, după caz).

19. Pe durata deținerii statutului de utilitate publică, situațiile financiare anuale ale persoanelor juridice fără scop patrimonial de utilitate publică, potrivit legii, sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori financiari sau firme de audit, autorizate în condițiile legii (art. 6 din ordin).

III. Precizări generale legate de formatul electronic și depunerea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial

20. Începând cu exercițiul financiar al anului 2025, situațiile financiare anuale se depun numai în format electronic conform specificațiilor publicate pe portalul ANAF (potrivit art. XI din OUG nr. 138/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul fiscal-bugetar).

21. Formatul electronic al situațiilor financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor, cu ajutorul căruia se generează un fișier de tip PDF având atașat un fișier xml și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține raportul administratorilor, raportul auditorului financiar/firmei de audit, respectiv raportul cenzorilor, după caz, propunerea de distribuire a rezultatului exercițiului financiar sau de acoperire a pierderii contabile menționată la pct. 10, precum și declarația de asumare a răspunderii menționată la pct. 17, scanate, alb-negru, lizibil, și cu o rezoluție care să permită încadrarea în limita a 9,5 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip. Fișierul zip atașat situațiilor financiare anuale nu va conține parolă.

22. Programul de asistență este pus la dispoziția persoanelor juridice fără scop patrimonial în mod gratuit de către Ministerul Finanțelor pe portalul ANAF și poate fi descărcat de la adresa www.anaf.ro.

23. Persoanele juridice fără scop patrimonial depun situațiile financiare anuale, însoțite de înscrisurile menționate la pct. 16 - 18, după caz, numai în formă electronică, pe portalul www.e-guvernare.ro, având atașată o semnătură electronică extinsă.

24. Corectarea erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale, raportările contabile anuale, precum și în Declarația privind situația de trezorerie, se poate efectua în condițiile Procedurii de corectare a erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale depuse de operatorii economici și persoanele juridice fără scop patrimonial, aprobată prin OMFP nr. 450/2016, cu modificările și completările ulterioare. Erorile contabile, așa cum sunt definite de reglementările contabile aplicabile, se corectează la data constatării lor, potrivit reglementărilor respective. Ca urmare, în cazul corectării acestora nu poate fi depus un alt set de situații financiare anuale corectate.

25. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor completa codul privind activitatea desfășurată, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN 2024 pentru 2024 sau CAEN 2025 pentru 2025 (HG nr. 284/2025 pentru modificarea HG nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN).

26. În vederea depunerii declarației prevăzute la pct. 6 entitățile folosesc programul de asistență pus la dispoziție gratuit de către Ministerul Finanțelor pe portalul ANAF.

IV. Precizări referitoare la persoanele juridice fără scop patrimonial care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic

27. Entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic au obligația să întocmească și să depună raportări contabile anuale la 31 decembrie la ANAF, folosind programul de asistență pus la dispoziția persoanelor juridice fără scop patrimonial în mod gratuit de către Ministerul Finanțelor pe portalul ANAF.

28. Raportările contabile anuale prevăzute la pct. 27 se depun numai în format electronic, pe portalul ANAF până la data de 31 mai inclusiv a exercițiului financiar următor celui de raportare (art. 37 alin. (2) din legea contabilității, art. XI din OUG nr. 138/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul fiscal-bugetar).

29. Entitățile prevăzute la pct. 27 întocmesc raportări contabile anuale la 31 decembrie distinct de situațiile financiare anuale încheiate la data aleasă pentru acestea, cu respectarea prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

V. Precizări referitoare la persoanele juridice fără scop patrimonial care conduc contabilitatea în partidă simplă - Prevederi incidente din OMFP nr. 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare

30. Persoanele juridice fără scop patrimonial care, potrivit legii, conduc contabilitatea în partidă simplă nu întocmesc situații financiare anuale (art. 2 alin. (3) din ordin).

Solduri / Rulaje de preluat din balanta contabila in formularele F10 si F20 col.2 (an curent)

Atentie ! Selectati mai întâi Situatiile financiare/ Raportari contabile !

Nr.cr.	Cont	Suma
1	Alege cont	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

GĂMAN MIHAI



SECRETAR DE ȘEDINȚĂ

MUREȘAN IOAN